



แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา พ.ศ.2568



โดย

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา  
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

โทรศัพท์ 044-641512 โทรสาร 044-641513

# คำนำ

สถานการณ์สาธารณสุขในปัจจุบันมีแนวโน้มเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและซับซ้อนมากขึ้น มีสาเหตุเนื่องจากความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศของโลก ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของสังคมไทยจากสังคมชนบทไปสู่สังคมเมืองอย่างรวดเร็ว ทำให้ประชาชนมีโอกาสอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ความเสียหายจากสาธารณสุขทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ทั้งภัยที่เกิดจากธรรมชาติ เช่น ภัย อุทกภัย ภัยหนาว ภัยแล้ง และภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ เช่น อัคคีภัย ภัยจากการคมนาคมขนส่ง อุบัติภัย และภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นต้น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/เมืองพัทยา) ทำหน้าที่อำนวยความสะดวก ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงาน ในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังเกิดภัย ถูกต้องตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(นางสาวอำพร ทิพย์ลม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

(วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗)

# บทนำ

ปัจจุบันสถานการณ์สาธารณสุขภัยของประเทศไทยทั้งที่เกิดจากเกิดจากธรรมชาติและการกระทำของมนุษย์ มีปัจจัยหลักมาจากสาเหตุหลายประการ สาเหตุจากธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ดินโคลนถล่ม แผ่นดินไหว พายุฤดูร้อน มีความถี่และความรุนแรงมากขึ้น สาเหตุจากการกระทำของมนุษย์ เช่น การตัดไม้ทำลายป่า การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างไม่จำกัด การขยายตัวของชุมชนเมือง และภาคอุตสาหกรรมที่ทำลายสิ่งแวดล้อม ทำให้สภาพภูมิอากาศของโลกเกิดการเปลี่ยนแปลง สภาพอากาศแปรปรวน อากาศร้อนจัด และหนาวจัด หรือมีฝนตกปริมาณมากเป็นเวลานาน ส่งผลให้เกิดน้ำท่วมหนักและแผ่นดินถล่ม ซึ่งสาธารณสุขดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน ตลอดจนทั้งสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ชุมชน และของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยในเขตท้องถิ่น โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และมีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยในเขตท้องถิ่น และช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา จึงต้องมีการเตรียมพร้อมและรับมือกับสถานการณ์สาธารณสุขภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๐ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขจังหวัด/อำเภอ เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณสุขเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบ และเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และสร้างพื้นที่ให้เป็นท้องถิ่นที่ปลอดภัย โดยให้ความสำคัญกับหลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขที่ประกอบด้วยลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข ได้แก่ การป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ การเผชิญเหตุ และการบรรเทาทุกข์ รวมทั้งการฟื้นฟู ได้แก่ การฟื้นฟูสภาพและการซ่อมสร้าง การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม ตามวงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข (แผนภาพที่ ๑ - ๑)



แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นในกรณีเกิดสาธารณสุขภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ประชาชนใน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุสาธารณสุขภัย

# สารบัญ

หน้า

แผนที่ อปท.  
บทนำ

บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๑
๑.๑ สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๑
๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต	๑
๑.๑.๒ เขตการปกครอง	๑
๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา	๑
๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ	๑
๑.๑.๕ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)	๒
๑.๑.๖ แหล่งแม่น้ำลำคลอง	๒
๑.๒ ประวัติการเกิดภัย	๒
๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย	๒
๑.๒.๒ สถิติภัย	๒
๑.๓ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๕
๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี	๕
บทที่ ๒ แนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๖
๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย	๖
๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย	๖
๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๗
๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๗
๒.๔.๑ ภาวะปกติ	๗
๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	๘
๒.๕ องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๙
๒.๕.๑ ระดับนโยบาย	๙
๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ	๙
๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	๑๓
๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๓
๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด	๑๓
๒.๗.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	๑๔
๒.๗.๓ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล	๑๔

# สารบัญ (ต่อ)

หน้า

บทที่ ๓ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย	๑๕
๓.๑ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๕
๓.๒ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๖
๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ	๑๖
๓.๒.๒ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย	๑๖
๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๐
๓.๔ การแจ้งเตือนภัย	๒๓
๓.๔.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า	๒๓
๓.๔.๒ การแจ้งเตือนภัย	๒๓
๓.๔.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย	๒๓
๓.๔.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย	๒๔
บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย	๒๕
๔.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๒๕
๔.๑.๑ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๒๖
๔.๒ การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๒๗
๔.๒.๑ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย	๒๗
๔.๒.๒ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๒๘
๔.๓ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๒๙
๔.๓.๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัย	๒๙
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
๔.๓.๒ หลักการปฏิบัติ	๒๙
๔.๓.๓ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ	๓๐
๔.๔ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน	๓๖
๔.๔.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	๓๖
๔.๔.๒ หน่วยงานสนับสนุน	๓๖
๔.๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน	๓๗
๔.๖ การอพยพ	๓๘
๔.๗ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว	๓๙
๔.๘ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ	๓๙
(Damage and Need Assessment : DANA)	
๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	๔๑
๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment)	๔๑

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค	๔๒
๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย	๔๒
๔.๑๑ การอพยพกลับ	๔๓
๔.๑๒ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๓
๔.๑๓ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	๔๓
<b>บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย</b>	๔๗
๕.๑ การดำเนินการหลังเกิดภัย	๔๕
๕.๒ การฟื้นฟู	๔๖
๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น	๕๖
๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว	๕๘
๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ	๕๙
<b>บทที่ ๖ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	๕๓
<b>ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ไปสู่การปฏิบัติ</b>	
๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๓
<b>ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ</b>	
๖.๒ การติดตามและประเมินผล	๕๓
๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล	๕๓
๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล	๕๓
๖.๓ การวิจัยและพัฒนา	๕๓
๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๓
<b>ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา</b>	
<b>ภาคผนวก</b>	
ก. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	
ข. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในจังหวัด..	
ค. บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง/ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS ของ	
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	
ง. บัญชีรายนามภาคประชาสังคมในพื้นที่	
จ. บัญชีรายชื่อองค์กรสาธารณกุศลในพื้นที่	
ฉ. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	
ช. บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์	
ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
ซ. บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องให้ความช่วยเหลือ	
ฌ. บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขต	
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	
ฎ. แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว	

## สารบัญ (ต่อ)

- ฎ. ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง
  - ฎ. ตัวอย่างคำสั่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา
  - ฐ. รายละเอียดแผนงาน/โครงการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับ  
แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
  - ฑ. แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form)
  - ฒ. แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ ๒ (Multi Cluster Initial and  
Rapid Assessment - MIRA )
-

# สารบัญแผนภาพ

	หน้า
แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	บทนำ
แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๘
แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย	๑๒
แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์การปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓
แผนภาพที่ ๓-๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย	๒๔
แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๒๕
แผนภาพที่ ๔-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	๒๗
แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๓๗
แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราว องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๔๐
แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม	๔๔

# สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๒
ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวาตภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๓
ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้งของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๓
ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๔
ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนนของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๔
ตารางที่ ๑-๖ : ลำดับความเสียหายของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๕
ตารางที่ ๑-๗ : ปฏิทินสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๕
ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ ตามพระราชบัญญัติป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐	๖
ตารางที่ ๒-๒ : รายงานภาคประชาสังคม และองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๑๕
ตารางที่ ๓-๑ : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว	๑๙
ตารางที่ ๓-๒ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๒๑
ตารางที่ ๔-๑ : การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ	๔๑
ตารางที่ ๔-๑ : รูปแบบองค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่	๓๑
ตารางที่ ๔-๒ : การปฏิบัติขณะเกิดสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	๓๓
ตารางที่ ๖-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ	๕๐

# บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

## ๑.๑ สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

### ๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ ๕ บ้านเสื่อชะเง้อ ตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาอำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ มีพื้นที่ประมาณ ๔๓ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๒๖,๘๗๕ ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับตำบลเขี้ยปราสาท อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์
ทิศใต้	ติดต่อกับตำบลดอนอะราง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับตำบลทุ่งกระเต็น อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับตำบลบุกระสัง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

### ๑.๑.๒ เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ประกอบด้วยหมู่บ้าน ๗ หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่ ๐	ทุ่งกระตาดพัฒนา ทะเบียนกลางของตำบล
หมู่ที่ ๑	บ้านสระหลวง เป็นหมู่บ้านในเขต อบต. (บางส่วน)
หมู่ที่ ๓	บ้านโนนทอง เป็นหมู่บ้านในเขต อบต. ทั้งหมู่บ้าน
หมู่ที่ ๔	บ้านศรีสง่า เป็นหมู่บ้านในเขต อบต. (บางส่วน)
หมู่ที่ ๕	บ้านเสื่อชะเง้อ เป็นหมู่บ้านในเขต อบต. ทั้งหมู่บ้าน
หมู่ที่ ๗	บ้านสุขสำราญ เป็นหมู่บ้านในเขต อบต. (บางส่วน)
หมู่ที่ ๑๐	บ้านโนนสีทอง เป็นหมู่บ้านในเขต อบต. ทั้งหมู่บ้าน
หมู่ที่ ๑๒	บ้านทุ่งรวงทอง เป็นหมู่บ้านในเขต อบต. (บางส่วน)

### ๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๒,๘๑๕ คน  
จำแนกเป็นเพศชาย ๑,๔๑๑ คน

เพศหญิง ๑,๔๐๔ คน

จำนวนครัวเรือน ๑,๑๕๒ ครัวเรือน

จำนวนประชากรแฝง ประมาณ ๔๗ คน

ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ร้อยละ ๙๙ ศาสนา อื่นๆ ร้อยละ ๑

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา)

### ๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ประมาณร้อยละ ๖๕ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม รองลงมาได้แก่ ด้านรับจ้างทั่วไป ประมาณร้อยละ ๓๐ ด้านการบริการ ประมาณร้อยละ ๕ เนื่องจากสภาพภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับการเพาะปลูกการเลี้ยงสัตว์ เฉลี่ยรายได้ประชากรต่อหัว/ต่อปี ประมาณ ๘๗,๐๘๖ บาท

ที่มา : (สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอหนองกี่)

### ๑.๑.๕ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกันระหว่าง เทศบาลตำบลหนองกี่ อปต.เข็ยปราสาท เทศบาลตำบลดอนอะราง อปต.ทุ่งกระเต็น อปต.บุกระสัง และอำเภอต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถเดินทางได้ทางรถยนต์ บนถนนทางหลวงหมายเลข ๒๔

### ๑.๑.๖ แหล่งน้ำลำคลอง

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ราบลุ่ม ไม่มีแม่น้ำไหลผ่าน มีเพียงแหล่งน้ำที่ทาง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาได้ดำเนินการขุดเพื่อการอุปโภคบริโภค ได้แก่

แหล่งน้ำพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ ๓

แหล่งน้ำพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ ๕

## ๑.๒ ประวัติการเกิดภัย

### ๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ส่วนใหญ่เกิดภัยจาก อุทกภัย อัคคีภัย วาตะภัย ภัยแล้ง และสาธารณภัยโดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจากสิ่งแวดล้อมที่เป็นสาเหตุของการเกิดภัย เนื่องจากเป็น พื้นที่ราบลุ่ม มีน้ำท่วมขังมีพื้นที่โล่งเสี่ยงต่อการเกิดพายุฤดูร้อนที่เกิดได้บ่อยครั้ง ประกอบกับที่อยู่อาศัยส่วนใหญ่เป็นอาคารไม้เก่าที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ซึ่งมีในพื้นที่ทุกหมู่ ที่เกิดภัยขึ้นบ่อยครั้ง และจากสถานการณ์สาธารณภัยดังกล่าว มักจะมีผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตั้งแต่การบาดเจ็บเล็กน้อยไปจนถึง ขึ้นรุนแรงเสียชีวิต

### ๑.๒.๒ สถิติภัย (\*\*\*)ใส่เฉพาะภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ของ อปท.\*\*\*)

สถานการณ์สาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ที่สำคัญที่เกิดขึ้นและสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากสถิติการเกิดภัย ดังนี้

#### (๑) อุทกภัย

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย				มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	สูญหาย (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๖๓							
๒๕๖๔	๒	หมู่ที่ ๓/๔/๕/๑๒					๐.๑๘
๒๕๖๕							
๒๕๖๖							
๒๕๖๗	๒	หมู่ที่ ๓/๕/๗/๑๒					๐.๑๐
รวม	๔	หมู่ที่ ๓/๕/๗/๑๒					๐.๒๘

(ที่มา : สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา)

(๒) วัสดุ

ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวัสดุของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหมด (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
๒๕๖๓	๒	๓/๑๒	๔	-	๐.๐๒
๒๕๖๔	๒	๓/๔/๕/๑๒	-	๘	
๒๕๖๕					
๒๕๖๖	๑	๓	๓		๐.๐๖
๒๕๖๗					
รวม	๕	๔	๗	๘	๐.๐๘

(ที่มา : สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา)

(๓) ภัยแล้ง

ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้งของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ (ตัว)	
๒๕๖๒	๑	๓	๑๕	-	-	
๒๕๖๓	๑	๓/๑๒	๒๐	-	-	
๒๕๖๔	๑	๓/๕/๑๐/๑๒	๕๐	-	-	
๒๕๖๕	๑	๓/๕/๑๐/๑๒	๕๐	-	-	
๒๕๖๖	๑	๓/๕/๗/๑๐/๑๒	๗๔	-	-	
๒๕๖๗	-	-	-	-	-	
รวม	๕	๕	๒๐๙	-	-	

(ที่มา : สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา)

(๔) อัคคีภัย

ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๖๒	๑	๓	๑	-	-	๐.๐๑
๒๕๖๓	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๕	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๖						
๒๕๖๗						
รวม	๑	๑	๑	-	-	๐.๐๑

(ที่มา : สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา)

(๕) ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน (ทั้งปี)

ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากการคมนาคมของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๖๒					
๒๕๖๓					
๒๕๖๔					
๒๕๖๕					
๒๕๖๖					
๒๕๖๗					
รวม					

(ที่มา : สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา)

๑.๓ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณสุขภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัย ภายใต้อาณัติข้อมูลสถานการณ์สาธารณสุขภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณสุขภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑-๖ : ลำดับความเสี่ยงภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

ลำดับความเสี่ยงภัย	ประเภทของภัย	ลักษณะของการเกิดภัย
๑	อุทกภัย	น้ำท่วมขังถนนไรนาของประชาชน
๒	ภัยแล้ง	น้ำแห้งขอด ฝนทิ้งช่วง ขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค
๓	อัคคีภัย	ไฟฟ้าลัดวงจร
๔	วาตภัย	พายุฤดูร้อน

#### ๑.๔ ปฏิทินสาธารณสุขภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณสุขภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำ ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า (ระบุเฉพาะประเภทภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่) นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณสุขภัยที่เกิดบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยาก เพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์ เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลาหากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ตารางที่ ๑-๗ : ปฏิทินสาธารณสุขภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยไว้ล่วงหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา จึงทำปฏิทินสาธารณสุขภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
อุทกภัย						←	→					
ภัยแล้ง		←	ฤดูแล้ง	→								
พายุฤดูร้อน			←	→								
อัคคีภัย	←	ปีใหม่	←	ตรุษจีน	→							ปีใหม่
อุบัติเหตุทางถนน	←	ปีใหม่		←	สงกรานต์	→						ปีใหม่
ภัยหนาว	←	→								←	→	

หมายเหตุ : เฝ้าระวังตลอดทั้งปี

## บทที่ ๒

# หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ปัจจุบันแนวคิดการบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยมุ่งเน้นให้ความสำคัญมากขึ้นกับการดำเนินการอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ “การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย” (Disaster Risk Management : DRM) ซึ่งประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Reduction : DRR) ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management) รวมถึงการฟื้นฟู (Recovery)

### ๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณภัยตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณภัย” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

“อัคคีภัย ภัยพิบัติ อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย”

### ๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย

ระดับการจัดการสาธารณภัยเป็นไปตามระดับการจัดการสาธารณภัยของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับพื้นที่ จำนวนประชากร ขนาดของภัย ความรุนแรง ผลกระทบและความซับซ้อนของภัยหรือความสามารถในการจัดการสาธารณภัย ที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์เป็นหลัก โดยแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

#### ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ

ระดับ	การจัดการ	ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
๑	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุมและสั่งการ
๒	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๓	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๔	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

#### ที่มา : แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

## ๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของแผนฉบับนี้ เป็นการตอบสนองต่อเป้าหมาย การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาและวัตถุประสงค์ของแผนใหม่ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมถึงความมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ โดยการวิเคราะห์และ จัดการกับปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อลดความเสียหาย ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง และเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ป้องกันมิให้เกิดความเสี่ยงใหม่และลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม

### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

เป็นการเผชิญเหตุและจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โดยการจัดระบบ การจัดการทรัพยากรและภารกิจความรับผิดชอบ เพื่อเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นทุกรูปแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดความสูญเสียที่จะมีต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ทรัพยากรสภาพแวดล้อม สังคม และประเทศ ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

เป็นการปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)ตามความเหมาะสม โดยการนำปัจจัยในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาดำเนินการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (rehabilitation)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศให้ได้มาตรฐานตามหลักสากล โดยการจัดระบบและกลไกในการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติ การให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมและประเพณีปฏิบัติให้สอดคล้องกับกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นสำคัญ

## ๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนามีที่มาจาก ๒ แหล่งงบประมาณ ได้แก่

- (๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา
- (๒) งบประมาณอื่นๆ งบกลางของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

### ๒.๔.๑ ภาวะปกติ

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาจัดทำกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาโดยกำหนดให้มีรายละเอียด ดังนี้

- แผนและขั้นตอนของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาในการจัดการให้มีเครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย

- แผนและขั้นตอนในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

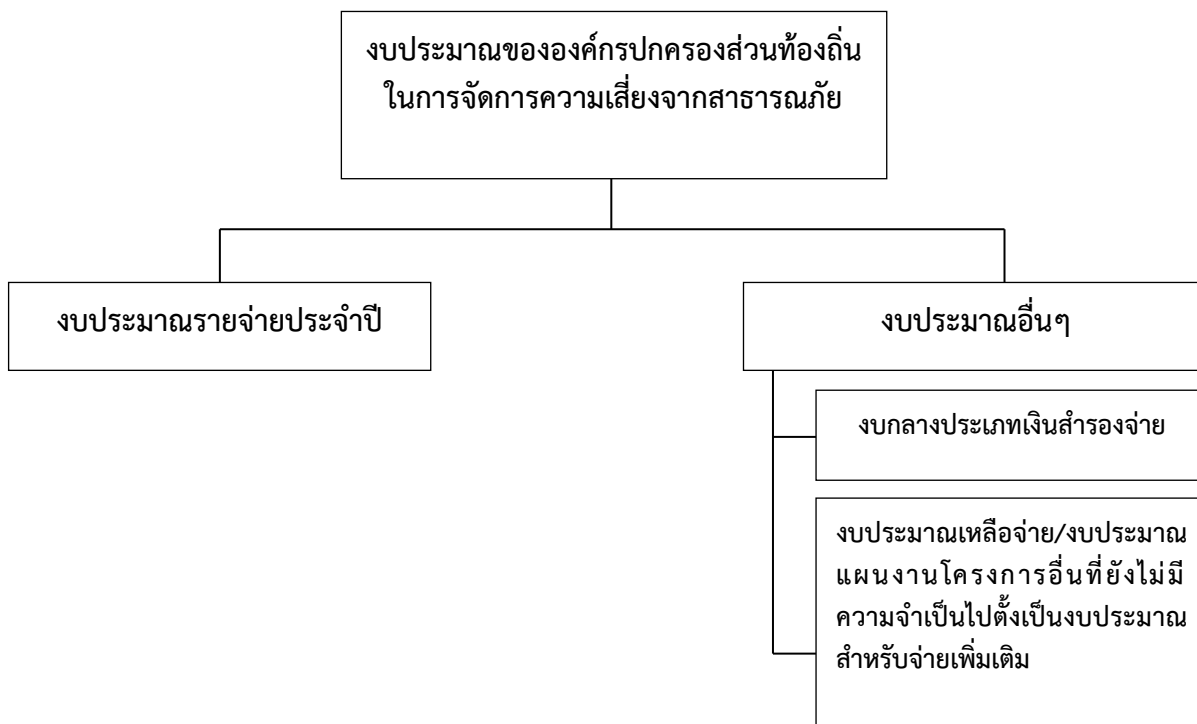
- ฯลฯ

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาตั้งงบกลาง ให้เพียงพอต่อการเผชิญ เหตุสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาดำเนินการสำรองเงินสะสมตาม หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และสนับสนุน การดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๒ ลง วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

#### ๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนานำเงินงบประมาณของหน่วยงานที่ได้ เตรียมไว้ ไปใช้จ่ายเพื่อบรรเทา/ช่วยเหลือความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบสาธารณภัยเป็นลำดับแรก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หาก งบประมาณไม่เพียงพอ ให้โอนเงินงบประมาณเหลือจ่าย หรืองบประมาณในแผนงาน/โครงการอื่นที่ยังไม่มีความ จำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้จ่าย ไปตั้งเป็นงบประมาณสำหรับจ่ายเพิ่มเติมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

## ๒.๕ องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

การดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาจะมีองค์การที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก ควบคุม สั่งการ และประสานการปฏิบัติตั้งแต่ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาต้องมีการเชื่อมโยงและ รับนโยบายแผนงานแนวทางมาดำเนินการ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานบริหารจัดการสาธารณภัยในระดับอำเภอ และระดับจังหวัด

### ๒.๕.๑ ระดับนโยบาย

#### (๑) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ บูรณาการพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

#### (๒) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)

มีหน้าที่เสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะแนวทางปฏิบัติและประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### (๓) คณะกรรมการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

มีหน้าที่จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อประกาศใช้ต่อไป โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

### ๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ

#### (๑) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปภ.ช.)

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ ดูแล และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นรองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) มีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

#### (๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปภ.ก.)

ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดตั้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง โดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะผู้อำนวยการกลาง เป็นผู้อำนวยการ มีความรับผิดชอบ ดังนี้

(๒.๑) ภาวะปกติ ประสานงาน และบูรณาการข้อมูลและการปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนของสรรพกำลัง เครื่องมืออุปกรณ์ แผนปฏิบัติการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณภัยทั้งระบบ

(๒.๒) ภาวะใกล้เกิดภัย เตรียมการเผชิญเหตุ ติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัย พร้อมทั้งรายงานและเสนอความเห็น

ต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตามแต่ระดับการจัดการสาธารณภัย เพื่อตัดสินใจในการรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น โดยเรียกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการประกอบกำลัง ในการเริ่มปฏิบัติการ

(๒.๓) ภาวะเกิดภัย อำนาจการและบูรณาการประสานการปฏิบัติ ในกรณีการจัดการ สาธารณภัยขนาดเล็ก (ระดับ ๑) และขนาดกลาง (ระดับ ๒) ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง รับผิดชอบในการอำนาจการ ประเมินสถานการณ์ และสนับสนุนกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แต่ละระดับ รวมทั้งติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ รายงานสถานการณ์ และแจ้งเตือน พร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เพื่อตัดสินใจ ยกระดับในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี ที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ในกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

ทั้งนี้ ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง ทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่ง ในศูนย์ประสานการปฏิบัติของกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในกรณียกระดับเป็น การจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และขนาดร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

### (๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้อำนวยการ รองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองผู้อำนวยการ

### (๔) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน ประสานการปฏิบัติในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร และจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัย ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร รวมทั้งดำเนินการสนับสนุน การปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้อำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติ ตามหมวด ๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

### (๕) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปภ.อ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอ เป็นผู้อำนวยการ

(๖) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ ประกอบด้วย

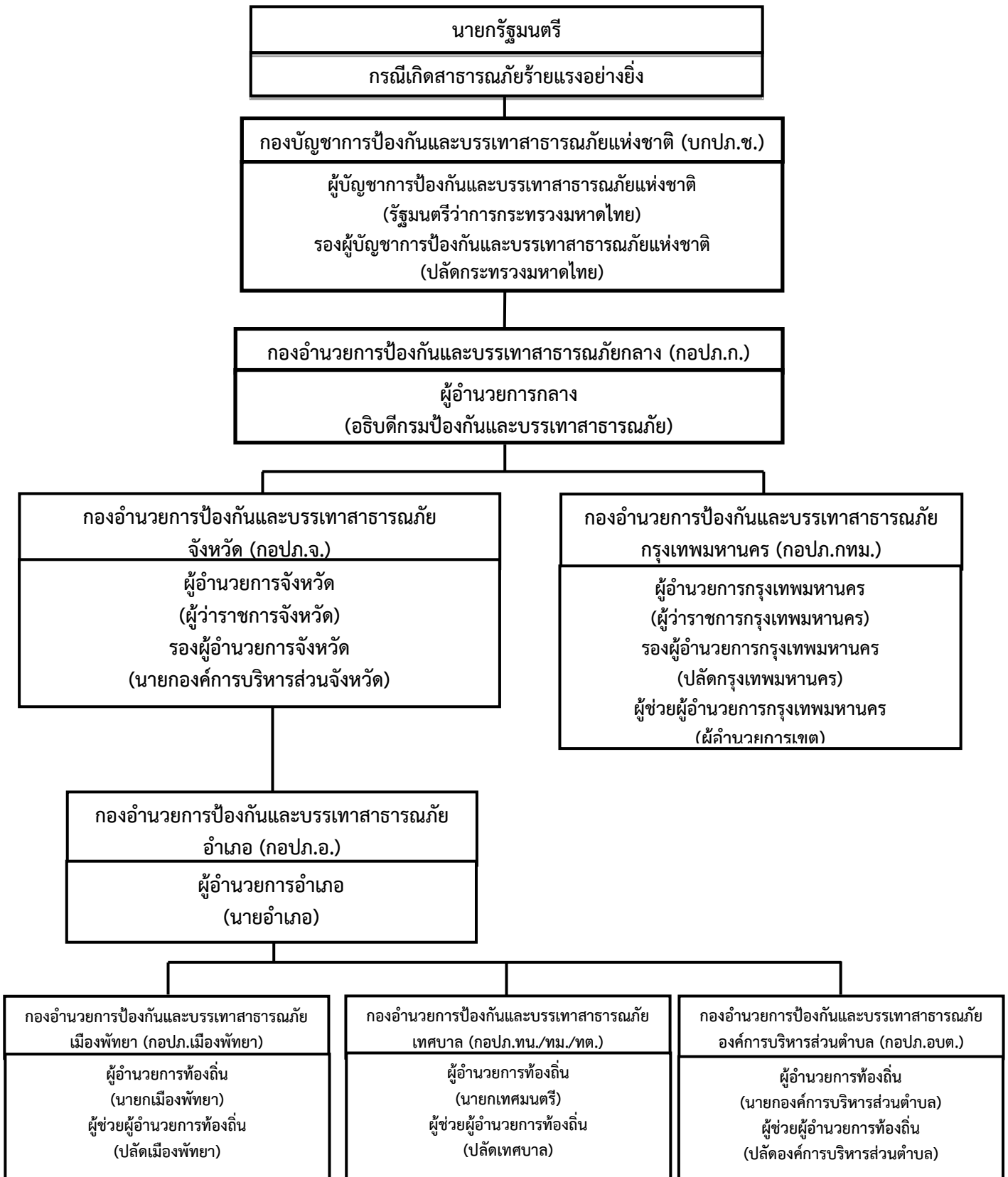
#### (๖.๑) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา (กอปภ.เมืองพัทยา)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของเมืองพัทยาให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดชลบุรี และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอบางละมุง รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้บัญชาการจังหวัด และผู้บัญชาการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบุชื่อ อปท. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง) หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเมืองพัทยา เป็นผู้อำนวยการ

**(๖.๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอปภ.ทน./ กอปภ.ทม./กอปภ.ทต.)**

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาล ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดบุรีรัมย์และแผนการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอหนองกี่ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนาจการจังหวัดและผู้อำนาจการ อำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียงหรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับ การร้องขอ โดยมีนายกเทศมนตรี เป็น ผู้อำนาจการ

**(๖.๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล (กอปภ.อบต.)** ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุ เมื่อเกิด สาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลทุกระดับพัฒนาให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนาจการจังหวัด และผู้อำนาจการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลหนองกี่ เทศบาลตำบลดอนอะราง เทศบาลศาลเจ้าพ่อขุนศรี ออบต. เยี้ยปราสาท ออบต.ทุ่งกระเต็น ออบต.บุกระสัง หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล เป็นผู้อำนาจการ



แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย

**๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา(เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)บพบาทการกิจ (รายละเอียดการปฏิบัติปรากฏตามบทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย)**

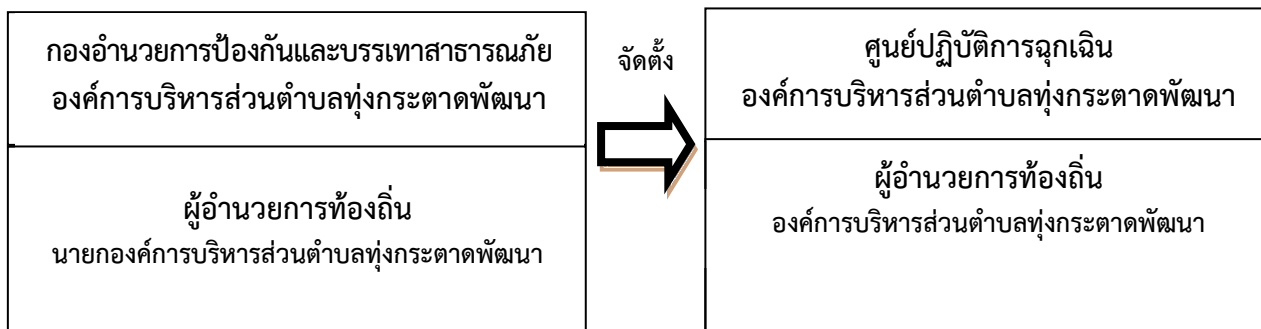
เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา **จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา**ขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและ สั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้น จนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสาน กับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ทุกชั้นตอน พร้อมทั้ง ให้รายงานผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอ) ทราบทันที

หากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยและเกินขีดความสามารถของทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเข้าจัดการกับสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็วแล้วและไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ สาธารณภัยได้โดยลำพัง ให้รายงานให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบและขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อหรือใกล้เคียง และหรือ กองอำนวยการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการ และหากประเมิน สถานการณ์สาธารณภัยมีโอกาสการขยายความรุนแรงอย่างต่อเนื่องให้รายงานผู้อำนวยการอำเภอ(นายอำเภอ) เสนอต่อผู้อำนวยการจังหวัด(ผู้ว่าราชการจังหวัด) เพื่อพิจารณาประกาศหรือยกระดับของภัยจากสาธารณภัย ขนาดเล็กเป็นสาธารณภัยขนาดกลางต่อไป

**การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑**

**ภาวะปกติ**  
(ไม่เกิดสาธารณภัย)

**ภาวะฉุกเฉิน**  
(เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)



**แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์การปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**

**๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอ**

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอ ในช่วงระยะขณะเกิดภัย พร้อมทั้งรายงาน สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะๆ

(๒) กรณีสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรงให้ประสานขอกำลังสนับสนุนจาก กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

**๒.๗.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง**

(๑) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา และสาธารณภัยมีความรุนแรงขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนารายงานผู้อำนวยการอำเภอ พร้อมทั้งประสาน กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลหนองกี่ เทศบาลตำบลดอนอะราง เทศบาลศาลเจ้าพ่อขุนศรี อบต.เหย่ยปราสาท อบต.ทุ่งกระเต็น อบต.บุกระสัง ให้สนับสนุน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ดังมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของ เทศบาลตำบลหนองกี่ เทศบาลตำบล ดอนอะราง เทศบาลศาลเจ้าพ่อขุนศรี อบต.เหย่ยปราสาท อบต.ทุ่งกระเต็น อบต.บุกระสัง ให้ผู้อำนวยการ ท้องถิ่น เทศบาลตำบลหนองกี่ เทศบาลตำบลดอนอะราง เทศบาลศาลเจ้าพ่อขุนศรี อบต.เหย่ยปราสาท อบต.ทุ่ง กระเต็น อบต.บุกระสัง ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการบูรณาการ และการประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน

#### **๒.๗.๔ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล**

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระ ตาดพัฒนาเป็นศูนย์กลางในการประสานการปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สามารถติดต่อ ประสานงาน สั่งการ รายงาน การปฏิบัติ และสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ โดยมีแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา(กรณีเกิด สาธารณภัย) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการ ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย ให้เป็นไปอย่างมีเอกภาพ

(๒) จัดทำแผนประสานงานกับองค์การสาธารณกุศล และให้องค์การสาธารณกุศล ในจังหวัดจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์และบุคลากรที่สามารถปฏิบัติการกิจได้

(๓) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประจำตำบล ร่วมกับองค์การ สาธารณกุศลจัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการสาธารณภัยแต่ละระดับ

(๔) กรณีที่เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น ผู้อำนวยการหรือเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยมอบหมายให้องค์การสาธารณกุศลช่วยเหลือผู้ประสบภัย ดังพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธาณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗ (๕)

(๕) กรณีที่ได้รับการประสานจาก ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น ตำรวจ เทศบาล เป็นต้น ให้องค์การสาธารณกุศลจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยัง ที่เกิดเหตุ และให้รายงานตัว ที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับมอบหมายภารกิจในการปฏิบัติการ

(๖) กรณีหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์การสาธารณกุศล องค์การเอกชน ช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพ ประสานหน่วยแพทย์และพยาบาล อีกทั้งให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบสาธารณภัย พร้อมทั้ง ลำเลียงผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล รวมทั้งอพยพช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับการอพยพ

### **บทที่ ๓**

## การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาฉบับนี้ มุ่งดำเนินงานตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้บรรลุผลสำเร็จในทางปฏิบัติ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ตามแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกัน บรรเทา การลดผลกระทบจากสาธารณภัย และการเตรียมความพร้อม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

**ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk)** หมายถึง โอกาสที่สาธารณภัย ทำให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ความเป็นอยู่ และภาคบริการต่างๆ ในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ หนึ่งเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ ความเสี่ยง ดังนี้

$$\text{ความเสี่ยง (Risk)} = \text{ภัย (Hazard)} \times \text{ความล่อแหลม (Exposure)} \times \text{ความเปราะบาง (Vulnerability)} \\ \text{ศักยภาพ (Capacity)}$$

**ภัย (Hazard)** หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

**ความล่อแหลม (Exposure)** หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

**ความเปราะบาง (Vulnerability)** หมายถึง ปัจจัยหรือสภาวะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารฟื้นฟู้ได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัย และอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

**ศักยภาพ (Capacity)** หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

### ๓.๑ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย

**การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสภาวะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และ ศักยภาพ (Capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ โดยขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย ๗ ขั้นตอน ได้แก่

**ขั้นที่ ๑** การทำความเข้าใจเหตุการณ์ปัจจุบัน ความต้องการในการประเมินความเสี่ยง และพิจารณาถึงข้อมูลในอดีต

**ขั้นที่ ๒** การประเมินภัย

**ขั้นที่ ๓** การประเมินความล่อแหลม

**ขั้นที่ ๔** การวิเคราะห์ความเปราะบางและศักยภาพ

**ขั้นที่ ๕** การวิเคราะห์ผลกระทบและระดับความเสี่ยง

**ขั้นที่ ๖** การจัดทำข้อมูลความเสี่ยงและแนวทางในการจัดการและลดความเสี่ยง

ขั้นที่ ๗ การพัฒนาหรือปรับปรุงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย  
ดังนั้น เพื่อให้การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ  
กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาจึงกำหนดให้  
จัดทีมประเมินความเสี่ยงจาก สาธารณภัย เพื่อเข้าสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูลข้อเท็จจริงจากเหตุการณ์สา  
ธารณภัยและเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อ  
ประกอบการตัดสินใจสั่งการในการรับมือสถานการณ์ภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ได้แก่ (๑) การลดความเสี่ยง (การ  
ป้องกันหรือหลีกเลี่ยง) (๒) ความเปราะบางและความอ่อนแอ (การลดผลกระทบ) (๓) การเตรียมความพร้อมรับมือ  
สาธารณภัย และ (๔) การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง

### ๓.๒ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

#### ๓.๒.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ

เนื่องจาก ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนามีพื้นที่สาธารณภัยที่ส่งผล  
กระทบ ได้แก่ ภัยจาก อัคคีภัย วาตะภัย อุทกภัย ภัยแล้ง และสาธารณณะภัย เป็นต้น ตามที่วิเคราะห์ความเส  
ี่ยงไว้ในบทที่ ๑) จึงให้ความสำคัญกับแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

##### (๑) ด้านโครงสร้าง

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาได้พิจารณาโครงสร้างที่  
สอดคล้องกับสภาพพื้นที่เสี่ยงภัยแล้ว และได้ เส้นทางคมนาคมเพื่อส่งกำลังบำรุง ป้ายสัญญาณ ขึ้น เพื่อใช้ใน  
การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

##### (๒) ด้านไม่ใช้โครงสร้าง

การป้องกันโดยไม่ใช้โครงสร้าง เป็นการใช้นโยบาย กฎระเบียบ การวางแผนและ  
กิจกรรมต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยง โดย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาได้มีการดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) ด้านการบังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่  
กับหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับ  
สาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดจากการกระทำของประชาชนเอง เช่น การเผาตอซังข้าว การเผาใบอ้อย เป็นต้น

(๒.๒) วิเคราะห์และจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยให้เหมาะสมกับพื้นที่ พร้อมทั้งจัดเก็บ  
ข้อมูลสถิติภัย และหาปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการหาแนวทาง  
การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ มุ่งสู่การแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน

#### ๓.๒.๒ การเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ภัย

การเตรียมความพร้อมเป็นการดำเนินการที่เน้นช่วงก่อนเกิดภัยเพื่อให้ประชาชนหรือ  
ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีองค์ความรู้ ชีตความสามารถ และทักษะต่างๆ พร้อมทั้งจะรับมือกับสาธารณภัย  
โดย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนามีการดำเนินงาน ประกอบด้วย

##### (๑) การจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (CBDRM)

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยง  
จาก สาธารณภัย เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนา  
ศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยเน้นการอาศัยชุมชน/หมู่บ้านเป็น  
ศูนย์กลางในการป้องกัน แก้ไข บรรเทา และฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม  
ในการวางแผน ตัดสินใจ กำหนดแนวทางการแก้ปัญหาในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงภัย  
ของชุมชนและเพิ่มขีดความสามารถให้คนในชุมชนมีศักยภาพในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่ง  
ก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชนใน

รูปแบบอาสาสมัครเพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนมีความปลอดภัยจากสาธารณภัยหรือฟื้นตัวจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงสาธารณภัยของชุมชน ดังนี้

(๑) การทำความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ให้สำรวจชุมชนเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชน แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็นแผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน

(๒) ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย

(๓) มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณภัยและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิดสาธารณภัย โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

(๔) มีแผนรับมือกับสาธารณภัยในครอบครัว เช่น การสร้างบ้านเรือนให้มีความแข็งแรงและอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

(๕) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบาง เพื่อให้มีศักยภาพมากขึ้น

(๖) สร้าง ซ่อมแซม หรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจากสาธารณภัย เช่น ชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่แก้มลิงเพื่อพักน้ำ เป็นต้น

(๗) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณภัย

## (๒) การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาและแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึก การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกระดับ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาจะมีการประสานและสั่งการอำนวยการให้ชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ

## (๓) การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์

(๓.๑) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยข้างเคียง

(๓.๒) ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์ และการแจ้งข่าว การเตือนภัยจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมินแนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๓) จัดทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบถึงระยะเวลา ภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน) เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความตื่นตระหนกและ

ความสับสนในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น และให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่น ผู้พิการ ทั้งนี้ ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๔) จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ ปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง และแจ้งข่าว เตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวังปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าว เตือนภัยแก่ชุมชน และรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาโดยใช้ระบบการสื่อสาร เครื่องมือแจ้งเตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัย รวมทั้งทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์ จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ และตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทราบเป็นระยะๆ เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

#### **(๔) การเตรียมการอพยพ**

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนามีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการอพยพ ดังนี้

(๔.๑) จัดทำแผนอพยพผู้ประสบภัย แผนอพยพส่วนราชการ โดยมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย จำนวนผู้อพยพ บัญชีส่วนราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ การกำหนดเขตพื้นที่รองรับการอพยพให้อยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ให้ชัดเจน การกำหนดเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางอพยพสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย รวมทั้งการสำรวจและการจัดเตรียมพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงาน และระบบสื่อสารการอพยพ

(๔.๒) วางมาตรการการอพยพ

(๔.๓) ให้ความสำคัญกับกลุ่มเปราะบางซึ่งต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก สตรีมีครรภ์ ผู้สูงอายุ บุคคล ทุพลาภาพ ผู้ป่วย เป็นต้น โดยกำหนดแนวทางในการอพยพกลุ่มเปราะบาง ร่วมกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

(๔.๔) ให้ประชาชนเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป๋า ที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท่าที่จำเป็น

#### **(๕) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว**

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว ดังนี้

(๕.๑) คัดเลือกและจัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๕.๒) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยกำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว คือ ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ ผู้นำชุมชน กรณีโรงเรียนเป็นศูนย์พักพิงอาจเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(๕.๓) ปัจจัยความจำเป็นขั้นต่ำของศูนย์พักพิงชั่วคราวอื่นๆ

(๕.๔) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพ โดยมีการเก็บบันทึกข้อมูลที่จำเป็น

ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว มีปัจจัยในการพิจารณา ดังนี้

ตารางที่ ๓-๑ : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว

ประเด็น	ข้อพิจารณาสำหรับทำเลที่ตั้ง
ความปลอดภัย	- ปลอดภัยจากภัยคุกคามในขณะนั้น ไม่ว่าจะเป็ความรุนแรงหรือภัยทางธรรมชาติ - ปลอดภัยจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราว
การเข้าถึง	- ง่ายต่อการเข้าถึงเพื่อให้ความช่วยเหลือในช่วงวิกฤต - คำนึงถึงฤดูกาลและผลกระทบ (เช่น รถอาจจะเข้าไปไม่ได้ในหน้าฝน)
สิ่งแวดล้อม	- พิจารณาถึงภัยจากการปนเปื้อนสารพิษทั้งจากภายในและนอกพื้นที่
สาธารณูปโภค	- ความเป็นไปได้ในการใช้โครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐที่มีอยู่เดิม ทั้งการประปา สุขาภิบาล และการจัดการขยะ - ระบบไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เนื่องจากระบบน้ำและสุขาภิบาล ยังสามารถหาทางเลือกอื่นที่ไม่พึ่งพาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองได้
ปัจจัยดึงดูด	- ในบริบทของเมือง อาจเกิดปัจจัยดึงดูดให้มีการย้ายเข้าศูนย์พักพิงชั่วคราวโดยไม่จำเป็น
อาชีพ	- การเข้าถึงตลาดในท้องถิ่น - การเข้าถึงที่ทำงาน - ทางเลือกและการเข้าถึงระบบขนส่ง
สวัสดิการขั้นพื้นฐาน	- ต้องมีการบริการด้านการศึกษาและสุขอนามัย - มีการสำรวจ และวัดผลศักยภาพระบบสวัสดิการทั่วไปในพื้นที่
เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม	- ผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราวมีสิทธิที่จะยึดถือประเพณีและวัฒนธรรมทางสังคมและศาสนาในศูนย์พักพิงชั่วคราว - ตรวจสอบทัศนคติขององค์กรปกครองท้องถิ่นและชุมชนโดยรอบ ต่อกลุ่มผู้อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๖) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุข

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาจะจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุขประจำศูนย์เตรียมพร้อมป้องกันภัยประจำชุมชน/หมู่บ้าน ที่มีความพร้อมเป็นลำดับแรกก่อน โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุข ดังนี้

(๖.๑) เพื่อให้ประชาชน/ชุมชนได้เรียนรู้สาธารณสุขต่างๆ ธรรมชาติและลักษณะของภัย

(๖.๒) เพื่อให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนและวิธีการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดผลกระทบและความสูญเสียชีวิตที่อาจเกิดขึ้น

(๖.๓) เพื่อเพิ่มทักษะให้ประชาชนช่วยเหลือตนเอง สามารถรักษาชีวิตรอดได้เมื่อเกิดสาธารณภัย

### (๓) แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉิน ในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่น ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร ฯลฯ ซึ่งจาก สภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กรต้องหยุดชะงักการดำเนินงานหรือ ไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานส่วนราชการหรือองค์กรต่าง ๆ จึงต้องจัดทำ แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินภารกิจ ของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับในช่วงภาวะปกติ หากหน่วยงานหรือองค์กรไม่จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องรองรับไว้ตั้งแต่ ในภาวะปกติอาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานหรือองค์กรในด้านต่างๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การให้บริการ สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ตลอดจนชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เป็นต้น การจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินและให้บริการได้เมื่อเกิดภัยขึ้นวิกฤต เพื่อดำเนินงานและให้บริการตามปกติตามระดับการให้บริการที่กำหนดไว้ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับ ความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง

(๒) ขอบเขตสถานการณ์ความเสี่ยงภัย เช่น แผนรับมือสถานการณ์ภัยจาก อุทกภัย/อัคคีภัย/แผ่นดินไหว ฯลฯ

(๓) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

(๔) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ

- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ฯลฯ
- ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
- การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์
- ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต

ฯลฯ

#### ๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เมื่อมีการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยแล้วจะทำให้ทราบถึงพื้นที่เสี่ยงภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ซึ่งจะทำให้สามารถกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยได้ตรงกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นำไปสู่การลดความเสี่ยงอย่างยั่งยืน ที่หมู่บ้าน/ชุมชนมีวิธีการรับรู้ ปรับตัวในการรับมือกับ สถานการณ์สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น การกำหนดกิจกรรม โครงการหรือแผนงานที่กำหนดจากผลการ ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของพื้นที่หนึ่งๆ เพื่อลดโอกาสในการได้รับผลกระทบ จากสาธารณภัยที่ สามารถคาดการณ์ได้ในปัจจุบันและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงเพิ่มมากขึ้นในอนาคต

จากการดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยเรียบร้อยแล้ว กองอำนวยการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา จึงกำหนดแนวทางในการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

ตารางที่ ๓-๒ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วน  
ตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

ประเภทของ ภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิด ความเสี่ยงจากสาธารณ ภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยง ปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
อุทกภัย	หมู่ที่ ๑๒	หมู่ที่ ๓	หมู่ที่ ๕	ฝนตกเกิดน้ำท่วมขัง	
ภัยแล้ง	หมู่ที่ ๓	หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๑๒	ขาดแหล่งน้ำ	
วาตภัย	หมู่ที่ ๑๒	หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๑๐	พายุฤดูร้อน	
อัคคีภัย	หมู่ที่ ๓/๔/๕/๗/๑๐	หมู่ที่ ๑/๑๒	หมู่ที่	ไฟฟ้าลัดวงจร	
สารเคมีและ วัตถุอันตราย	หมู่ที่ ๓/๕	หมู่ที่ ๗	หมู่ที่	โรงงานผลิตปุ๋ย/ร้านขาย สารเคมี	

หมายเหตุ: การจัดระดับความเสียหายตามตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยงตาม ภาคผนวก ๑

ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

ประเภท ของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิด ความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยง ปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
อุทกภัย	หมู่ที่ ๑๒	หมู่ที่ ๓	หมู่ที่ ๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีเส้นทางน้ำหลายสาย</li> <li>- พื้นที่เสี่ยงบางจุดไม่มีพนังหรือเขื่อนกั้นตลิ่ง โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๑๒</li> <li>- ประชาชนส่วนใหญ่ปลูกบ้านพักอาศัยเป็นพื้นที่ราบลุ่มเกิดน้ำท่วมขัง โดยเฉพาะพื้นที่ หมู่ที่ ๓</li> <li>- ขาดระบบเตือนภัยที่ โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๕</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขุดลอกแหล่งน้ำเป็นประจำทุกปี</li> <li>- ชุมชน/หมู่บ้าน มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นประจำ</li> <li>- สนับสนุนเครื่องมือให้ มีมาตรฐานได้อย่างเพียงพอและรวดเร็ว</li> </ul>
ภัยแล้ง	หมู่ที่ ๓			<ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทางเกษตร เกษตรกรจึงมีความต้องการใช้น้ำ ในปริมาณมาก และต่อเนื่องทั้งปี โดยเฉพาะพื้นที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีเขื่อนหรือแหล่งน้ำและระบบชลประทาน ที่ดี</li> <li>- ขุดลอกแหล่งน้ำเดิมเพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ใน ฤดูแล้ง</li> </ul>

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
		หมู่ที่ ๕.	หมู่ที่ ๑๒	หมู่ที่ ๓ - แหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการเกษตรต้นเขิน โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๕.  - ไม่มีแหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการเกษตร โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๑๒	- มีการเพิ่มแหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการเกษตร
วาทภัย	หมู่ที่ ๑๒	หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๑๐	- ลักษณะภูมิอากาศโดยทั่วไปอยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุม โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ ๑๒  - บุคลากรที่มีความรู้ด้านสาธารณภัยไม่เพียงพอ  - อาคารบ้านเรือนและสภาพแวดล้อมขาดการบำรุงดูแลรักษาให้เกิดความปลอดภัย	- ติดตามสภาพภูมิอากาศ โดยเฉพาะ ช่วงฤดูมรสุม  - จัดหลักสูตรอบรมบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายให้ครบถ้วน  - มีการปรับปรุงและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างต่างๆ ให้มีสภาพมั่นคงแข็งแรง สามารถทนต่อลมพายุได้
อัคคีภัย	หมู่ที่ ๓/๔/๕/๗/๑๐		หมู่ที่ ๑/๑๒	- ประชาชนขาดความตระหนักในการดูแลความปลอดภัยเรื่องการใช้ไฟฟ้า  - ประชาชนไม่ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้องเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้น	- มีการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องอัคคีภัย  - มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี และให้ความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัยแก่ประชาชน
สารเคมีและวัตถุอันตราย	หมู่ที่ ๓/๕		หมู่ที่ ๗	- มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีสารเคมีในการประกอบการอยู่ในพื้นที่	- มีแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตรายของ อบท.  - มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเคมีและวัตถุอันตราย

### ๓.๔ การแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเตือนภัยเป็นการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าแก่ผู้ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบในพื้นที่เสี่ยงภัยให้เฝ้าระวังและเตรียมพร้อมรับสถานการณ์อพยพเคลื่อนย้ายไปสู่ที่ปลอดภัยได้ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชน/หมู่บ้านในพื้นที่ที่คาดว่าจะเกิดภัย เพื่อส่งข้อมูลแจ้งเตือนภัยที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังประชาชน

#### ๓.๔.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่ามีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงไปยังชุมชน หมู่บ้าน และประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา แจ้งเตือนภัยล่วงหน้าก่อนเกิดสาธารณภัย ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง

#### ๓.๔.๒ การแจ้งเตือนภัย

(๑) เมื่อมีการยืนยันข้อมูลว่ามีโอกาสเกิดสาธารณภัยขึ้นและประชาชนในพื้นที่ อาจได้รับผลกระทบ ให้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้กับส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่ทราบ โดยให้มีการแจ้งเตือนภัยไม่ต่ำกว่า ๗๒ ชั่วโมงก่อนเกิดภัย และให้มีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

(๑.๑) คาดการณ์ระยะเวลา และบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย

(๑.๒) ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และระยะเวลาหรือความยาวนานของภัย

(๑.๓) แนวทางการปฏิบัติของส่วนราชการ หน่วยงาน และประชาชนในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้นำแนวทาง มาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย

#### (๒) วิธีการแจ้งเตือนภัย

(๒.๑) แจ้งเตือนภัยผ่านผู้นำชุมชน อาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังของชุมชน/หมู่บ้าน

(๒.๒) แจ้งเตือนประชาชนโดยตรง โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สถานีวิทยุกระจายเสียงชุมชน วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว เสียงตามสาย และไซเรนเตือนภัยแบบมือหมุน โทรโข่ง นกหวีด หรือสัญญาณเสียงที่กำหนดให้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำตำบลหรือหมู่บ้าน ฯลฯ

#### ๓.๔.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดระดับของระบบการเตือนภัยไว้ ซึ่ง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาได้นำระดับสีของการแจ้งเตือนภัยไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับประเภทของสาธารณภัยในพื้นที่ ดังนี้



**สีแดง** หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามข้อสั่งการ



**สีส้ม** หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด



**สีเหลือง** หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำแนะนำ

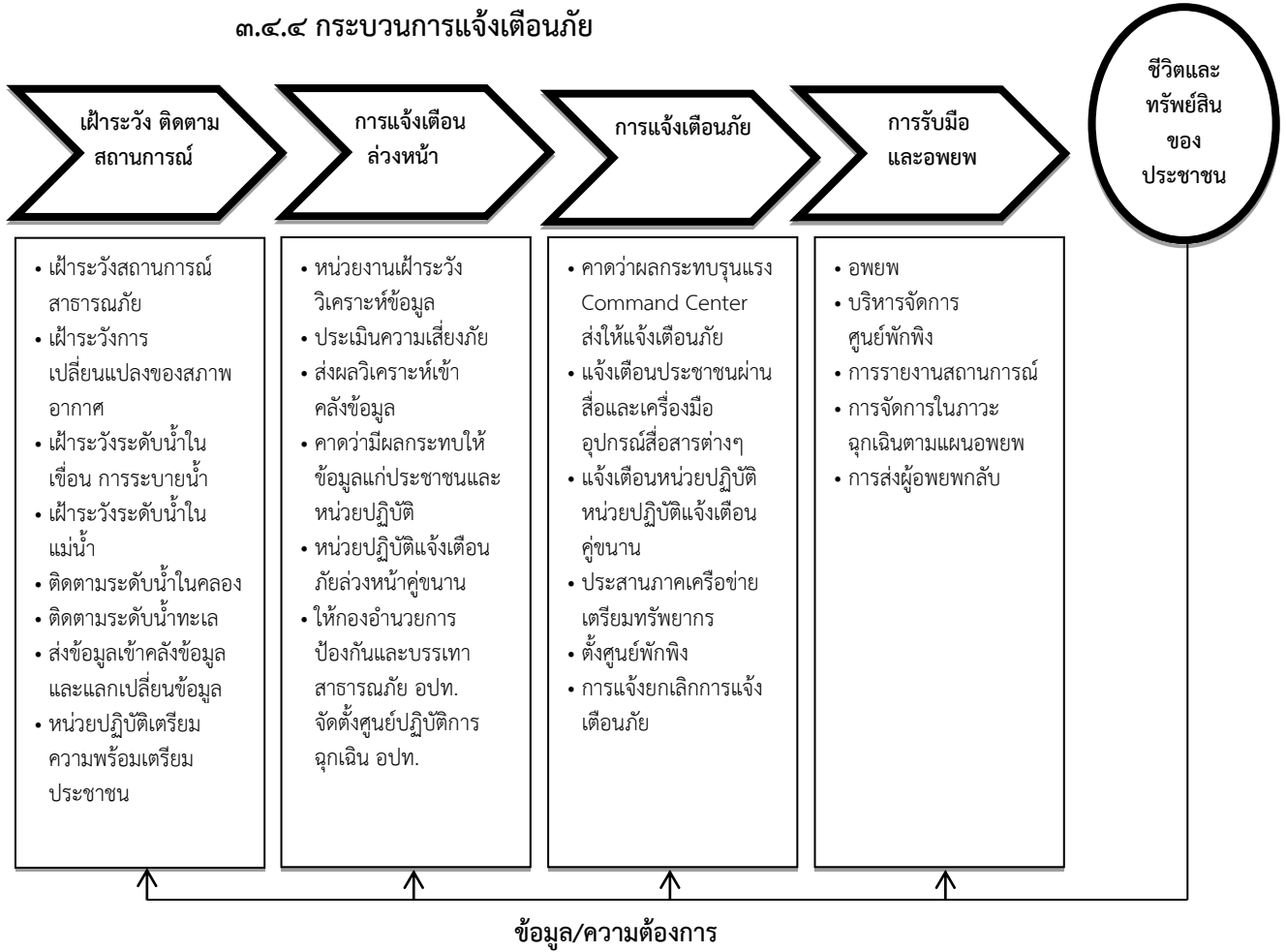


**สีน้ำเงิน** หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิดทุกๆ ๒๔ ชั่วโมง



สีเขียว หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูล  
ข่าวสารเป็นประจำ

๓.๔.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย



แผนภาพที่ ๓ - ๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาจัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งการเตือนภัย เพื่อเป็นการยืนยันการสื่อสารสองทาง (Two-way Communication) โดยปฏิบัติ ดังนี้

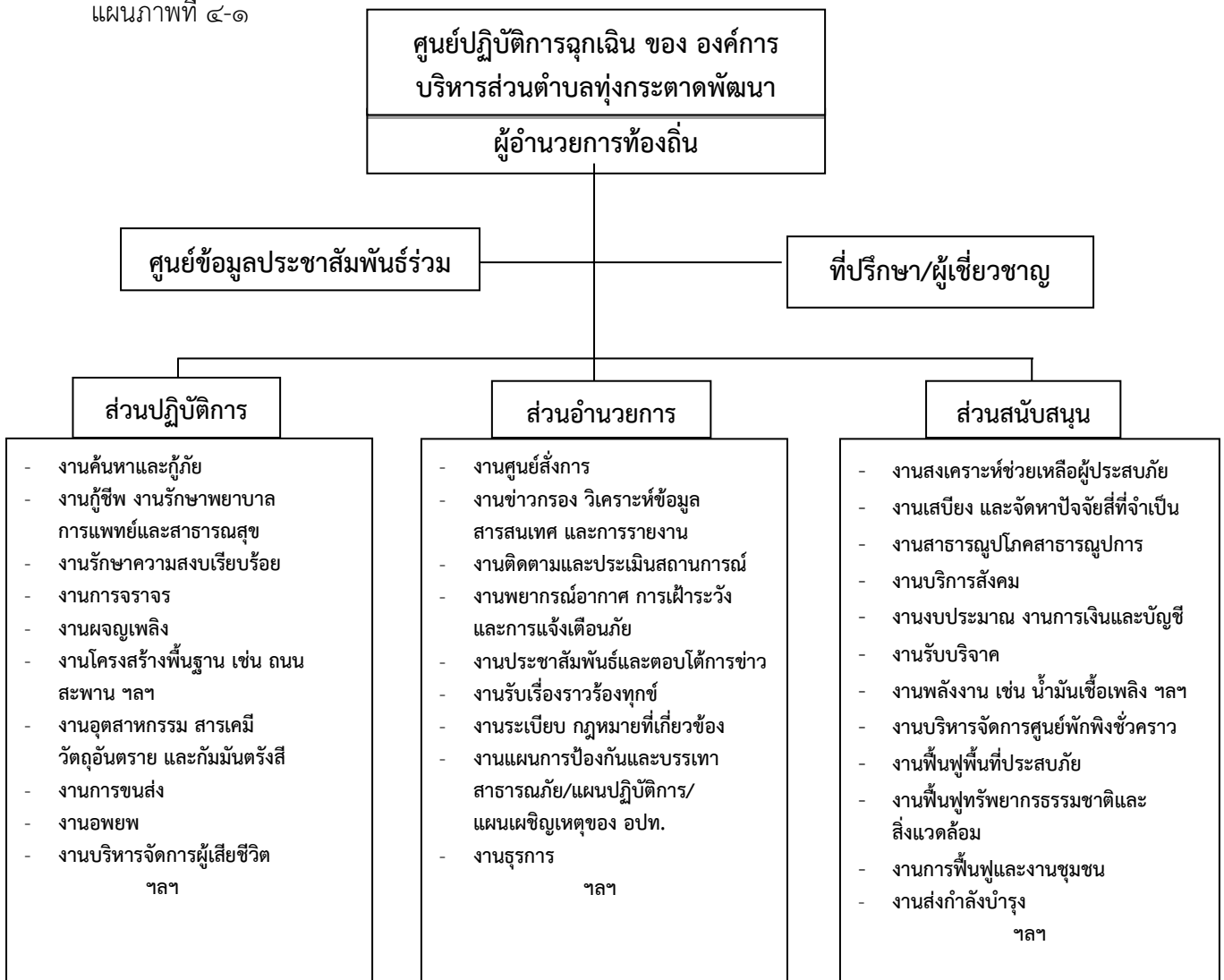
(๑) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง และประสานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้าน รวมทั้งอาสาสมัครแจ้งเตือนภัย เพื่อเตรียมพร้อมเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยอย่างต่อเนื่อง และให้รายงานสถานการณ์การเกิดภัยมายังกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๖๔๑-๕๑๒ วิทยุสื่อสาร ความถี่ - MHz โทรศัพท์สายด่วนหมายเลข ๑๙๑

(๒) รายงานสถานการณ์การเกิดภัยไปยังกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๖๔๑-๒๙๙ ตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย และวิทยุสื่อสาร ความถี่ ๑๕๕.๖๕๐ MHz โทรศัพท์สายด่วนหมายเลข ๐๔๔-๖๔๐๕๑๑

## บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา จึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับ การสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลหนองกี่ เทศบาลตำบลดอนอระราง เทศบาลศาลเจ้าพ่อขุนศรี ออบต.เหย่ยปราสาท ออบต.ทุ่งกระเต็น ออบต.บุกระสัง และ/หรือ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๔.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ๑ คณะที่ปรึกษา ๑ ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม ดังแสดงตามแผนภาพที่ ๔-๑



แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

หมายเหตุ : โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อปท. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย โดยยึดหลักมาตรฐาน เอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

#### ๔.๑.๑ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งกระตาดพัฒนา มีดังนี้

(๑) คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อมูลทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยให้คำปรึกษาถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร

(๒) ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม มีหน้าที่ ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชน รวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(๓) ส่วนปฏิบัติการ มีหน้าที่ ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิตและปกป้องทรัพย์สิน เข้าควบคุมสถานการณ์ ฟื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกู้ภัย กู้ชีพ รักษาพยาบาล การแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ผจญเพลิง โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมีและวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี ส่งกำลังบำรุง การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

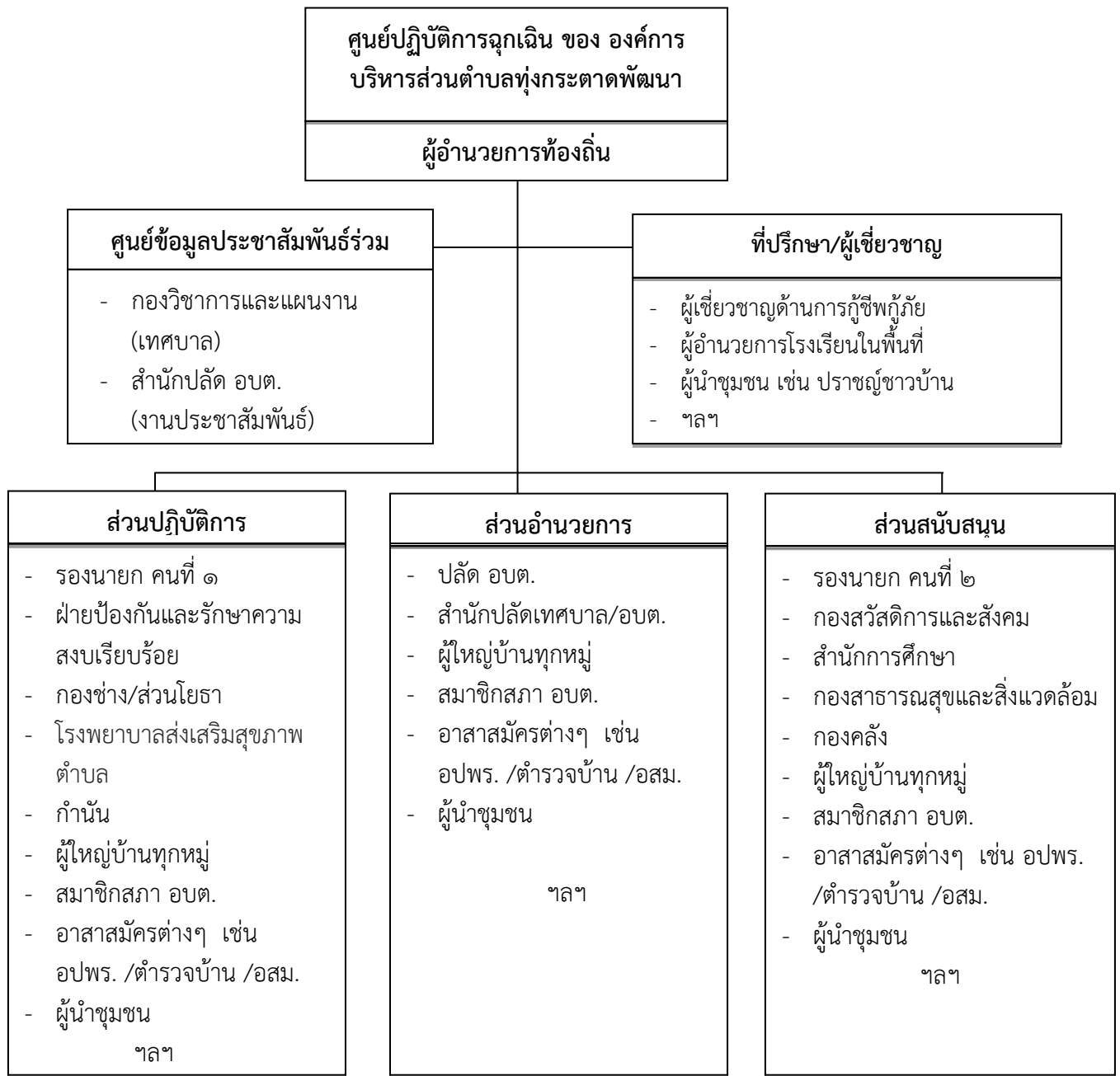
(๔) ส่วนอำนวยการ มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูล และประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากรในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนปฏิบัติการเป็นฐาน ดำเนินการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา/ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาฯ

#### (๕) ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ ดังนี้

(๕.๑) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆ ด้านที่จำเป็น เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว พื้นฟูพื้นที่ประสบภัย พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟู และงานชุมชน

(๕.๒) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ การเงิน และการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ

ทั้งนี้ การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นรายละเอียดตามแผนภาพที่ ๔-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น



**แผนภาพที่ ๔-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น**

หมายเหตุ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และความรุนแรงของสาธารณภัย และตามที่คุณอำนาจการท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

**๔.๒ การจัดการภาวะฉุกเฉินมีศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนามีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้**

**๔.๒.๑ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย**

การออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการหน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยได้ตาม

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีรูปแบบแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ส่วนที่ ๖๐๒/ว ๙๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ดังนั้น เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดเล็ก (เขตพื้นที่ อปท.และอำเภอ) และพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดกลาง (เขตพื้นที่จังหวัด) โดยผู้อำนวยการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัครให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) เมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก และแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอและผู้อำนวยการจังหวัดทราบ ในกรณีที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่ นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัด เพื่อสั่งการโดยเร็ว

(๔) ในกรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใด จะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วไปพลางก่อนแล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๕) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น ที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๖) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว และให้นำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนเผชิญเหตุที่มีอยู่มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

(๗) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาระเบียบงบประมาณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย มุ่งประโยชน์ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นลำดับแรกๆ

(๘) หากเหตุการณ์สาธารณภัยนั้นเกินขีดความสามารถและศักยภาพของท้องถิ่นนั้นๆ จะรับมือกับสาธารณภัยนั้นๆ ได้ และผู้อำนวยการท้องถิ่นได้รับการสนับสนุน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอเพื่อสั่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตพื้นที่อำเภอให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ประสบสาธารณภัย เพื่อป้องกัน บรรเทา และลดผลกระทบจากสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็ว

#### **๔.๒.๒ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน**

เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยแล้ว หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นนั้นเป็นภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัย แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายแก่ผู้ใด ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) ดำเนินการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดต่อไป โดยมี “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ” (ก.จ.ภ.อ.) มีนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้ากิ่งอำเภอเป็นประธาน มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต

อำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคนสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่รับผิดชอบ และให้ความช่วยเหลือเสนอต่อ “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด” (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป ทั้งนี้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด โดยมี ก.ช.ภ.อ. เป็นผู้ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากการสำรวจความเสียหายดังกล่าวข้างต้น

### ๔.๓ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๓.๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วและให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่ และผู้อำนวยการจังหวัดทราบทันที

(๒) กรณีในพื้นที่ที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใดจะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๓) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการเบื้องต้น เพื่อระงับภัยนั้น แล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อสั่งการต่อไป และในกรณีจำเป็น อันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

(๔) กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ที่อยู่ใกล้เคียงกับ บริเวณที่เกิดสาธารณภัยเพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กระทำต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือ เมื่อมีผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจ สั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้หากเจ้าของหรือ ผู้ครอบครองไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินนั้นได้ตามความจำเป็น แก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยเจ้าพนักงานไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายอัน เกิดจากการกระทำดังกล่าว

(๕) ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้นและ ทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรอง ให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

### ๔.๓.๒ หลักการปฏิบัติ

(๑) การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การ บริหารส่วนตำบลทุกเขตที่ประสบเหตุในพื้นที่ที่เกิดภัย ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบ ไปปฏิบัติ

(๒) การเข้าควบคุมสถานการณ์ คำนี้ถึงหลักการ ดังนี้

(๒.๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(๒.๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว

(๒.๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สินและข้อมูล การให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(๒.๔) การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ ๗๒ ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง ๓ วันขึ้นไป) ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาในระยะ ๑-๓ วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

#### ๔.๓.๒ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

##### (๑) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งด้านสถานการณ์สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระดับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้นตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย แล้วรายงานต่อศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

##### (๒) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๒.๑) นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๒.๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติ เลือกทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(๒.๓) มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การขอรับการ

สนับสนุนเพิ่มเติม

(๒.๔) การจัดการข้อมูล ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูลสถานที่ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งจัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย

(๒.๕) การสั่งการ ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจและเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงานตัวต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์ และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(๒.๖) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำเสนอแนะมาวิเคราะห์

##### (๔) การค้นหาและช่วยชีวิต

- กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบเข้าพื้นที่ประสบภัย

- สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยสั่งใช้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย

- กรณีมีสถานการณ์รุนแรง ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ ๔-๑ : การปฏิบัติขณะเกิดภัยของ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่
๑	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ตามข้อ ๔.๑)	ส่วนอำนวยการ	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒
๒	<b>รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์</b> จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาและกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบเพื่อจะได้เสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด พิจารณาประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และประกาศเขตพื้นที่การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป จนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒
๓	ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผนรับมือกับสถานการณ์ภัย	ส่วนอำนวยการ	กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา
๔	<b>ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน</b> วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และประชาชนผู้ที่จะได้รับผลกระทบ ความเปราะบาง และความสามารถของพื้นที่ในการรับภัย แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา รวมถึงภัยที่มีความซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และการแจ้งเตือนภัย	ส่วนอำนวยการ	กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา
๕	บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นระบบ	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่
๖	<p><b>แจ้งเตือนประชาชน</b></p> <p>(๑) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแหล่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด</p> <p>(๒) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น</p> <p>(๓) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันทเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติของประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัยจะสิ้นสุด</p> <p>(๔) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น</p>	ส่วนอำนวยการ	<p>สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่ง กระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒</p>
๗	<p><b>อพยพผู้ประสบภัย</b></p> <p>กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้น จะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตาม ข้อ ๔.๗</p>	ส่วนปฏิบัติการ	<p>สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่ง กระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒</p>
๘	<p><b>กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area)</b></p> <p>เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ) ที่ได้มาและพร้อมใช้ เพื่อรอการสั่งใช้ทรัพยากร</p>	ส่วนปฏิบัติการ	<p>สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่ง กระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒</p>
๙	<p><b>ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย</b></p> <p>(๑) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มายังจุด</p>	ส่วนสนับสนุน	<p>สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก)</p>

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่
	<p>รวบรวมทรัพยากรเพื่อรองรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อมใช้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรอการสั่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(๒) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้งจัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และพลังงาน เพื่อจัดการสาธารณภัย</p>		<p>กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่ง กระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒</p>
๑๐	<p><b>กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ</b> ออกเป็น ๗ โซน ประกอบด้วย</p> <p>โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่.๑ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่.๑ รับผิดชอบพื้นที่</p> <p>โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่.๓ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่.๓ รับผิดชอบพื้นที่</p> <p>โซนที่ ๓ ประกอบด้วย หมู่.๔ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่.๔ รับผิดชอบพื้นที่</p> <p>โซนที่ ๔ ประกอบด้วย หมู่.๕ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่.๕ รับผิดชอบพื้นที่</p> <p>โซนที่ ๕ ประกอบด้วย หมู่.๗ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่.๗ รับผิดชอบพื้นที่</p> <p>โซนที่ ๖ ประกอบด้วย หมู่.๑๐ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่.๑๐ รับผิดชอบพื้นที่</p> <p>โซนที่ ๗ ประกอบด้วย หมู่.๑๒ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่.๑๒ รับผิดชอบพื้นที่</p> <p>หมายเหตุ : สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่</p>	ส่วนอำนวยการ	<p>สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่ง กระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒</p>
๑๑	<p><b>จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณภัย</b> สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัวให้เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (ระบุชื่อ อปท.) ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึงเครื่องมืออุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณภัย</p>	ส่วนปฏิบัติการ	<p>สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่ง กระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒</p>
๑๒	<p><b>การเผชิญเหตุ</b></p> <p>(๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ต่อด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(๑.๑) กำหนดเขตและกั้นเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด</p>	ส่วนปฏิบัติการ	<p>สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ</p>

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่
	<p>(๑.๒) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้</p> <p>(๑.๒.๑) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(๑.๒.๒) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(๑.๒.๓) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย</p> <p>(๑.๒.๔) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤต ไม่สามารถเข้าพื้นที่ โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์ จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน</p> <p>(๑.๒.๕) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราว พร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ</p> <p>(๑.๒.๖) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(๑.๒.๗) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แล้วแต่กรณี ให้สามารถใช้งานได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้</p> <p>(๑.๒.๘) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยังชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง</p> <p>(๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วัน) ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(๒.๑) สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่างเกิดภัยและจัดทำบัญชีการช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <p>(๒.๒) จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาลสำรองให้เพียงพอ</p> <p>(๒.๓) จัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว</p> <p>(๒.๔) ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่ได้รับความเสียหายจากสาธารณภัย พร้อมทั้งตัดป้ายเตือน หรือวางแผนปิดกั้นช่องทางจราจร</p>		<p>ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒</p>

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่
	<p>ให้ประชาชนผู้ใช้เส้นทางทราบ จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหรืออาสาสมัครอำนวยความสะดวกการจราจรในจุดอันตราย</p> <p>(๒.๕) รักษาความสงบเรียบร้อยและจัดการจราจรในพื้นที่ประสบภัยและศูนย์พักพิงชั่วคราว</p> <p>(๒.๖) ตั้งศูนย์ข้อมูลผู้ประสบภัย เพื่อรวบรวมและเป็นแหล่งข้อมูลในการติดต่อประสานงานให้ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตได้</p> <p><b>(๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘ - ๗๒ ชั่วโมง (๒ - ๓ วัน)</b> ให้ความสำคัญกับการค้นหาผู้รอดชีวิตอย่างต่อเนื่องจากปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมงแรก การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(๓.๑) กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากให้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์เก็บรักษาศพในระยะแรก (วัดและตู้แช่ศพ) พร้อมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจชันสูตรเบื้องต้น บันทึกข้อมูลศพ การเก็บรักษาหลักฐาน และเตรียมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล</p> <p>(๓.๒) การจัดหน่วยบริการประกันสังคมเคลื่อนที่และให้บริการทางการแพทย์</p> <p>(๓.๓) การประเมินสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิด ตลอดจนประสานการช่วยเหลือ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานรับข้อมูลความเสียหายเบื้องต้น ความต้องการเบื้องต้น</p> <p><b>(๔) การปฏิบัติการระยะ ๗๒ ชั่วโมง (๓ วัน) ขึ้นไป</b> ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาในระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก (๑ วัน) เป็นลำดับแรกก่อนการปฏิบัติการค้นหาในระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วัน) และการปฏิบัติการค้นหาในระยะ ๔๘ - ๗๒ ชั่วโมง (๒ - ๓ วัน) ตามลำดับ โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง</p>		
๑๓	<p>ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด เขตพระราชฐาน แหล่งโบราณสถาน (ถ้ำมึ) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น</p>	ส่วนปฏิบัติการ	<p>สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก)</p> <p>กองคลัง กองช่าง</p> <p>กำนันผู้ใหญ่บ้าน</p> <p>ผู้นำชุมชน</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>ป้องกันและบรรเทา</p> <p>สาธารณภัยองค์การ</p>

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่
			บริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา โทร.๐๔๕๖๔๑๕๑๒
๑๔	การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (กรณีที่มีการอพยพ) รายละเอียดตามข้อ ๔.๑๐	ส่วนสนับสนุน	สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา โทร.๐๔๕๖๔๑๕๑๒
๑๕	สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย	ส่วนสนับสนุน	สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา โทร.๐๔๕๖๔๑๕๑๒
๑๖	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในช่วงขณะเกิดภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา โทร.๐๔๕๖๔๑๕๑๒

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่
๑๗	จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Joint Information Center : JIC) ทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่รวมกัน ใน ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม	ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม	
๑๘	- กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือ ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัดและตู้แช่ศพ) และการเคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ	ส่วนปฏิบัติการ	สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒
๑๙	เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานสถานการณ์สาธารณภัยให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ และเมื่อมีการประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ยุติลงแล้ว ให้ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วนอำนวยการ	คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒
๒๐	อพยพกลับ กรณีสถานการณ์สาธารณภัยยุติ เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพปรับแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในการอพยพกลับไปสู่ที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังการอพยพกลับ พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการควบคุมดูแลการอพยพกลับ	ส่วนปฏิบัติการ	สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา โทร.๐๔๔๖๔๑๕๑๒

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่
๒๑	หากสถานการณ์สาธารณสุขภัยมีความรุนแรง และหรืออาจจะเกิดสาธารณสุขภัยซ้ำซ้อน เกินขีดความสามารถของ อปท. ให้ร้องขอขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข อปท. ข้างเคียง และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนอำนาจการ	สำนักปลัด (ผู้รับผิดชอบหลัก) กองคลัง กองช่าง กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณสุของค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่ง กระตาดพัฒนา โทร.๐๔๖๔๑๕๑๒

**หมายเหตุ :** การกำหนดส่วนงานที่รับผิดชอบ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อปท. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาโดยยึดหลักมาตรฐาน เอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

#### ๔.๔ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน

เตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสาร องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา มอบหมายให้สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบเป็นผู้กำกับดูแลและใช้งานความถี่วิทยุ.....-.....เพื่อใช้เป็นการสื่อสารกลางสำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงาน ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติ และในภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้สำนักปลัดเป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

##### ๔.๔.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

(๑) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

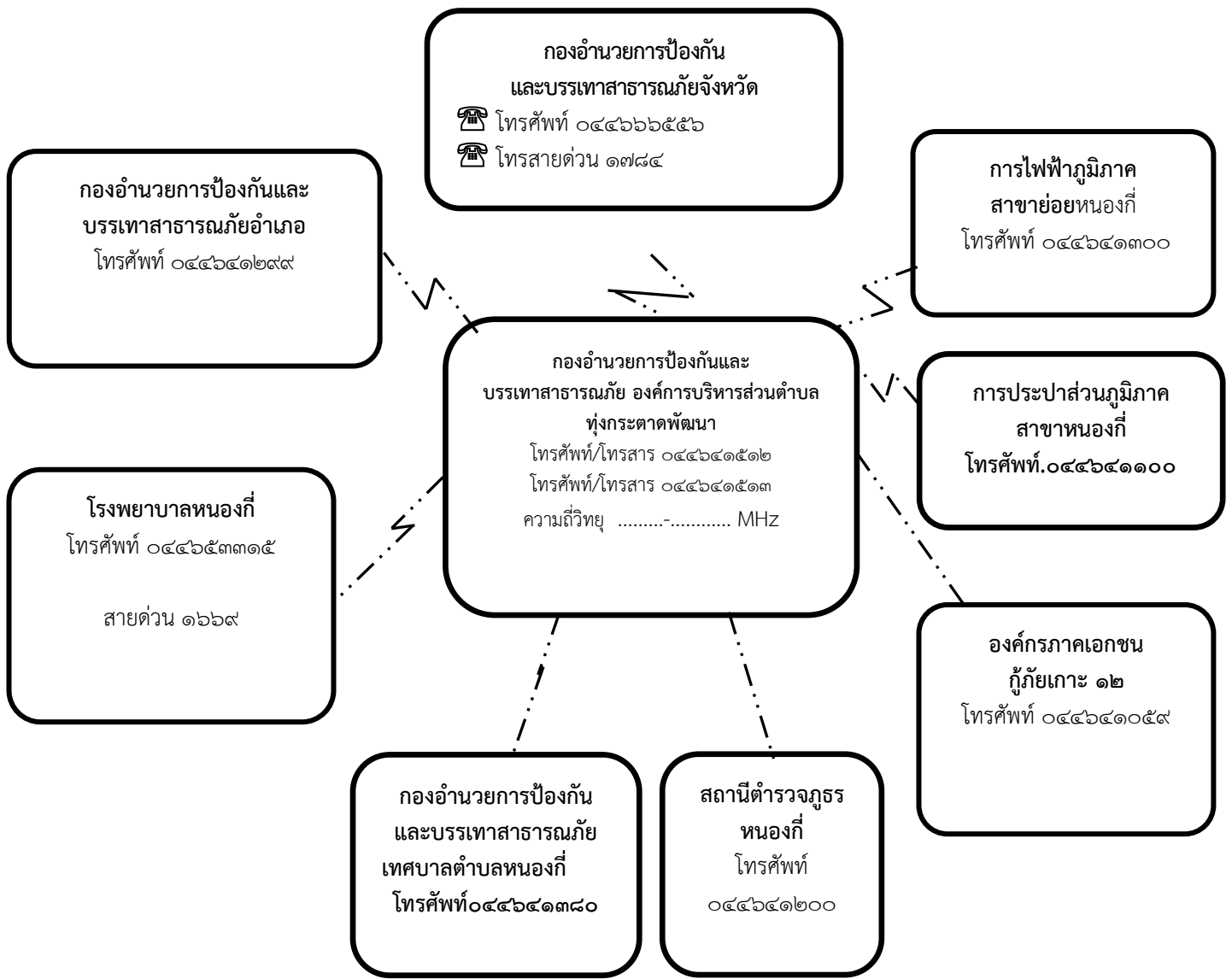
(๒) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก

หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่.....-.....

หมายเลขโทรศัพท์.....-..... โทรสาร.....-.....

##### ๔.๔.๒ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	นามเรียกขาน	ความถี่วิทยุ	โทรศัพท์	โทรสาร	หมายเหตุ
๑						



แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

**๔.๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน**

เป็นระบบและกระบวนการกระจายข้อมูลข่าวสารที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรทัศน์ วิทยุ หอกระจายข่าว ฯลฯ และวิธีอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบ เข้าใจในสถานการณ์ที่ถูกต้องและลดความตื่นตระหนก โดยมอบให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาเป็นหน่วยงานหลัก ดำเนินการ ดังนี้

๔.๕.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับ การกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่ร่วมกันในศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

๔.๕.๒ ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากก้านัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

๔.๕.๓ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่ การปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ ไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

๔.๕.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ปัญหาการเหตุการณ์แก่สื่อมวลชน และประชาชน รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อมูล ข้อเรียกร้องของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยหรือจากการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๔.๕.๕ กรณีที่มีข่าวเชิงลบ ให้แจ้งข้อมูลข่าวสาร และชี้แจงข้อเท็จจริงให้สาธารณชนทราบ

## ๔.๖ การอพยพ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้น จะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ (ผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ และเจ้าพนักงานซึ่งได้รับมอบหมาย) มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้นออกไปจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมงก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชน ให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

### ๔.๖.๑ การตัดสินใจอพยพ

(๑) การตัดสินใจอพยพในเขต ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา กำหนดให้ นายกองการบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ช่วย

(๒) การตัดสินใจอพยพในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านควบคุมกำกับ ดูแล การอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย ตามคำสั่งของผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยังนายกองการบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่นเบอร์โทรศัพท์

๔.๖.๒ เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือน ประชาชนต้องปฏิบัติตามข้อสั่งการของผู้อำนวยการท้องถิ่น โดยเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ จัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท้าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสุขภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบก่อนออกจากบ้านเรือนให้นำกระเป๋าที่จัดเตรียมไว้ติดตัวไป ปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปรวมกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

๔.๖.๓ หน่วยอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ พร้อมทั้งจัดระเบียบและ

จัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับความเร่งด่วน เช่น ผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก และสตรีตามลำดับ ซึ่งเป็นกลุ่มเปราะบาง และดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนการอพยพที่กำหนดไว้

๔.๖.๔ จัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ และควรประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่เพื่อจัดส่งกำลังสายตรวจ อปพร. หรืออาสาสมัคร ไปดูแลบ้านเรือนผู้อพยพเป็นระยะ แต่ถ้าสถานการณ์ล่อแหลมมีความเสี่ยง ควรงดออกปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด แต่ถ้าสามารถออกปฏิบัติภารกิจได้ภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจแล้วควรนำข้อมูลกลับมารายงานให้ผู้อพยพทราบโดยทันที เพื่อป้องกันมิให้ผู้อพยพเกิดความกังวลต่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

๔.๖.๕ ให้หน่วยงานอพยพอำนวยความสะดวกด้านปัจจัยสี่ ปฐมพยาบาล ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ บริการอาหารและน้ำดื่ม การดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ จัดเป็นสัดส่วนบริเวณปรุงอาหาร จัดระบบสาธารณสุขปลอดภัยพื้นฐาน จัดระบบการรับของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

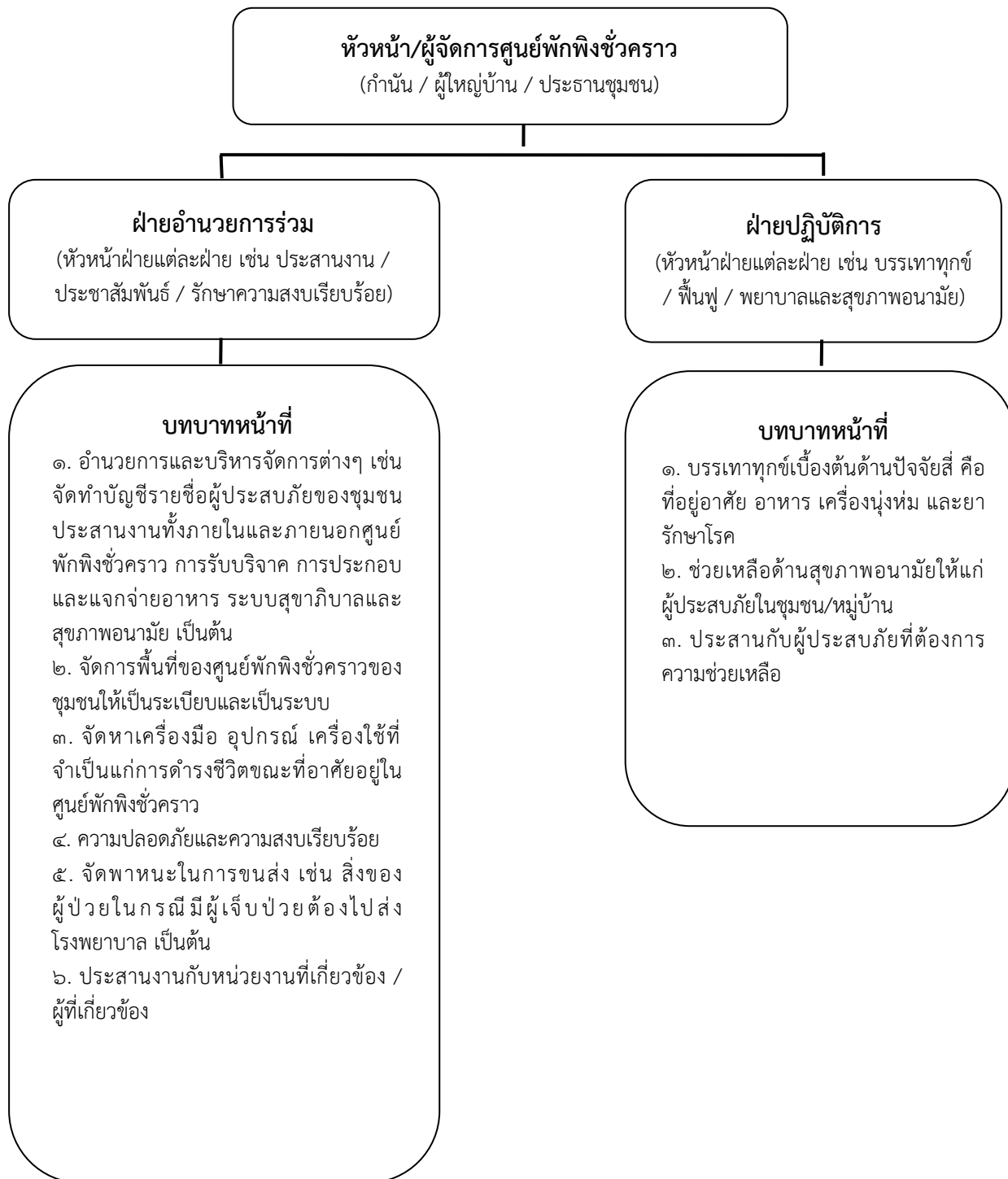
๔.๖.๖ รายงานความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณสุขอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องจากสื่อทุกช่องทางรวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวแจ้งให้ผู้อพยพทราบทุกระยะ เพื่อให้ผู้อพยพคลายความวิตกกังวล

#### ๔.๗ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราวในระยะต้น และระยะกลางให้ได้ผลดีจำเป็นต้องคำนึงถึงสิ่งสำคัญ ได้แก่

- (๑) การดูแลด้านความปลอดภัย
- (๒) การจัดการด้านสวัสดิการ อาหาร สุขาภิบาล และความเป็นอยู่ ให้มีความสะดวก
- (๓) การรักษาพยาบาล และการควบคุมป้องกันโรคให้เป็นไปอย่างทั่วถึง
- (๔) การมีกิจกรรมฟื้นฟูสุขภาพจิตร่วมกันเพื่อทำให้มีสุขภาพจิตที่ดี
- (๕) การรวมกลุ่มเป็นแหล่งเดียวกันเพื่อติดต่อขอรับการสนับสนุนจากภายนอก

ให้กองสวัสดิการและสังคมหรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีเทศบาล) หรือส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณสุขปลอดภัย รวมทั้งประสานงานกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดเพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยให้คำนึงถึงแนวทางที่ในการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางเป็นสำคัญ



แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราว องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา  
หมายเหตุ : สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

## ๔.๘ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาจะประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัย โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจาก สาธารณภัย มีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

**๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)** จะกระทำทันทีภายหลังจากเกิดเหตุการณ์ สาธารณภัยเกิดขึ้น โดยมากภายในสัปดาห์แรกของการเกิดภัย เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน – กลาง และรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจากเกิดภัย และทรัพยากรที่จำเป็นต่างๆ ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม

**๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment)** จะดำเนินการทันที เมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรืออย่างน้อยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเกิดสาธารณภัย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย เป็นการระดมมูลค่าความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประเมินการด้านการเงินและวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาคำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้ว ให้นำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึง รวมถึงการขอรับความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

### ตารางที่ ๔-๑ : การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

ระยะที่ ๐ เตรียมความพร้อม ในการประเมิน	ระยะที่ ๑ ประเมินสถานการณ์และ ผลกระทบเบื้องต้น: การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	ระยะที่ ๒ ประเมินผลกระทบและการให้ ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์: การประเมินแบบ ละเอียด(detailed assessment)
เตรียมความพร้อม	ช่วยเหลือชีวิตและการบริการต่อพื้นที่จำเป็น	
ก่อนเกิดภัย	ขณะเกิดภัย – ๗๒ ชั่วโมง	ภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรือภายใน ๒ สัปดาห์
ลักษณะการประเมิน		
การเตรียมพร้อมสำหรับ การประสานการประเมิน : การเตรียมข้อมูลทั่วไป (บทที่ ๑)	การประเมินเบื้องต้น :เป็นการประเมินแบบ คร่าวๆ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน ลำดับความสำคัญก่อน – กลาง และรวบรวม ข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจาก เกิดภัย ด้านทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งแวดล้อม	ประเมินระยะเร่งด่วน : เป็นการระดมมูลค่า ความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทาง สังคม ประเมินการด้านการเงินและวัสดุ อุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือ และความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องใช้ ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาคำเนินการประเมิน ความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

ทั้งนี้ ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ฐ (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form) และตามภาคผนวก ฑ (ตัวอย่าง) แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ ๒ (Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

#### ๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค

หากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาพิจารณาเห็นว่า มีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยให้ดำเนินการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

(๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

โดยมีแนวทางปฏิบัติในการรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค ดังนี้

๔.๑๐.๑ จัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย และกำหนดสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค

๔.๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนดระเบียบ การเก็บรักษาเงินบริจาคและสิ่งของบริจาค รวมถึงสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค และวิธีแจกจ่ายเงินและสิ่งของบริจาค เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้ประสบสาธารณภัย อย่างเสมอภาค

๔.๑๐.๓ จัดทำบัญชีการรับ-จ่าย สิ่งของบริจาคไว้เป็นหลักฐาน เพื่อควบคุมระบบข้อมูล ในการบริหารจัดการสิ่งของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

กรณีที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย หากบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ให้บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาค

#### ๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณืสาธารณภัย

(๑) ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณืสาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณืคลี่คลายกลับสู่ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณืสาธารณภัยในพื้นที่

(๒) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ให้ประกาศยุติสถานการณืว่าสาธารณภัยได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อพยพทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่พื้นที่อาศัยของตนเองต่อไป

(๓) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

#### ๔.๑๑ การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์ภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับและรอรับการแจ้งจุดอพยพกลับ โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่พื้นที่อาศัยของตนเอง พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

#### ๔.๑๒ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลทุกเขตพัฒนา แบ่งประเภทของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบคลุมส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยการดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

#### ๔.๑๓ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(๑) ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่ติดต่อหรือใกล้เคียงมีหน้าที่สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ติดต่อกับหรือใกล้เคียงนั้น

(๒) กรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจาก เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณีเพื่อสั่งการโดยเร็วต่อไป

## บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย

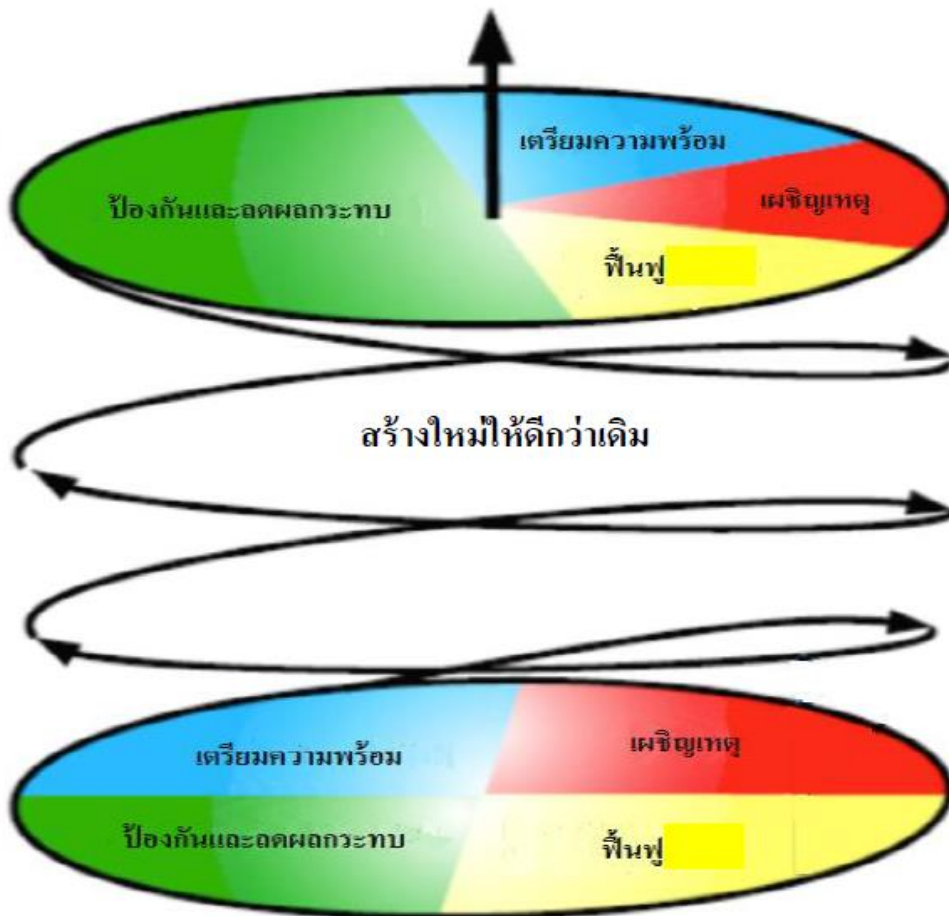
การปฏิบัติหลังเกิดภัย (ฟื้นฟู) เป็นการดำเนินการภายหลังจากที่ภาวะฉุกเฉินจากสาธารณสุข บรรเทาลง หรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว เพื่อปรับสภาพระบบสาธารณสุข ภูมิภาค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถี ความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบสาธารณสุขให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) เป็นไปตามวงจรการจัดการสาธารณสุขสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและ ปลอดภัยกว่าเดิม (แผนภาพที่ ๕-๑) โดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขเข้ามาช่วย ในการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation) โดยมีหลักการสำคัญของการฟื้นฟู ได้แก่

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่ ภาวะปกติ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว

ผู้ประสบภัยต้องมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ จึงจะเกิดกระบวนการยอมรับและ มีส่วนร่วมในขั้นตอนต่างๆ ที่จะดำเนินการ

พิจารณาความเสี่ยงต่อภัยในการฟื้นคืนสภาพและการสร้างใหม่เสมอ เพื่อไม่ให้ งบประมาณต้องสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์จากการเกิดสาธารณสุขครั้งต่อไป

### สร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม



## แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณสุขสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา จะดำเนินการหลังเกิดภัย ดังนี้

๕.๑ สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้นภายในพื้นที่ประสบภัย จนถึงระดับครัวเรือน โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณสุขเพื่อประเมินและวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัย และการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูล การสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑.๑ ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจความเสียหายระบบสาธารณสุขบุคคลและสิ่งสาธารณประโยชน์ต่างๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังการเกิด สาธารณภัย ดังนี้

(๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณสุข การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

การช่วยเหลือจากภายนอก

(๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุของชุมชน ความอ่อนแอหรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๕.๑.๓ สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณสุข ควรสำรวจข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขภาพ และสิ่งแวดล้อมการประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ (การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขภาพ ฯลฯ) โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณสุขเป็นพิเศษ

(๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่น ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่างๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๕.๑.๔ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา จัดตั้งคณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ และความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๕.๑.๕ ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น โดยงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๑.๖ รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟูไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟูซ่อมแซม และบูรณะโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) และคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.))

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่างๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์ และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา

**๕.๒** กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา มีแนวทางปฏิบัติ การฟื้นฟู ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา สํารวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟู หลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑.๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๑.๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การช่วยเหลือจากภายนอก

(๑.๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุชุมชน ความอ่อนแอ หรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๒. สํารวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย ดังนี้

(๒.๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย ครมมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม การประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขาภิบาล เป็นต้น โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒.๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ครมมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ที่อยู่อาศัย การศึกษา การดูแลสุขภาพ สิ่งก่อสร้างต่างๆ เกษตรกรรม การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขาภิบาล เป็นต้น

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา จัดทีมประเมินความเสียหายและความ ต้องการความช่วยเหลือ โดยประสานกับอำเภอหนองกี่ และจังหวัดบุรีรัมย์ ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือและความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๔. ประสานการปฏิบัติกับอำเภอ ให้ประสานการปฏิบัติกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) ให้เร่งสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินโดยเร็ว เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด และรายงานผลการสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕. ในกรณีที่ความเสียหายมีมูลค่ามากกว่าวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุมัติ ให้ส่งเรื่องให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพิจารณาเสนอขออนุมัติวงเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย จากวงเงินงบกลางรายการสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นจากคณะรัฐมนตรี

๖. รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและความจำเป็นในเบื้องต้น ให้ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลาง ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และนายกรัฐมนตรีทราบตามลำดับ

### **๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น**

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทา และการช่วยเหลือได้ยุติลง เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย ธุรกิจ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะ เร่งด่วนหรือระยะสั้น รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัย

ซ้ำขึ้นอีก การประเมินความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเตรียมที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการ สาธารณะ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

### (๑) การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่น การตรวจรักษา ป้องกันควบคุมโรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกาย เป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและ จิตสังคมของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง ตามความจำเป็น โดยให้โรงพยาบาลหนองก๊กเป็นหน่วยจ่ายหลัก และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

#### (๑.๑) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แจงให้ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและ ความเสียหาย เพื่อให้ความช่วยเหลือต่างๆ ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา

- ให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ และองค์กร ภาคเอกชนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว ทัวถึง และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อน ในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- ให้ชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สิน ที่เสียหายไว้เป็นหลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็น หลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

- จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่า จะหายกลับมาดำรงชีวิตได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอาศัยชั่วคราว และระบบสุขาภิบาลแก่ผู้ประสบภัย ในกรณีที่ต้องอพยพจากพื้นที่อันตราย

- ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกรณีผู้เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้ โดยการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของผู้ประสบภัยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และโดยการจัดหาอาชีพให้แก่ บุคคลในครอบครัว

- เลี้ยงดูผู้ประสบภัยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในระยะแรก เช่น ดูละเด็กกำพร้า นักเรียน นักศึกษา คนพิการ และผู้สูงอายุที่ประสบภัย

#### (๑.๒) การป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคระบาด ทั้งคนและสัตว์

#### (๑.๓) ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่

สภาพปกติโดยเร็ว

#### (๑.๔) รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบ

สถานการณ์เป็นระยะๆ

### (๒) การฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่ได้รับความเสียหายจาก เหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และการทำงาน หากการบูรณะ โครงสร้างและสิ่งก่อสร้างหรือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ต้องฟื้นฟูให้ดีกว่าเดิม อาจต้องใช้ เวลาและงบประมาณในการฟื้นฟู ควรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไป และการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติ ดังนี้

#### (๒.๑) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่

ประสบภัย และขนย้ายขยะมูลฝอย

(๒.๒) ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ที่เกิดเหตุ  
ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ปรับสภาพภูมิทัศน์ และแก้ไขปัญหาล้างแฉะและมลภาวะเป็นพิษ

(๒.๓) กรณีที่เกินขีดความสามารถของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระ  
ตาดพัฒนา ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่  
ได้รับความเสียหาย ดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม  
ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงบุรีรัมย์และแขวงทางหลวงชนบท  
หนองกี่

- ระบบไฟฟ้า  
ดำเนินการโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบุรีรัมย์ และการไฟฟ้า  
ฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

- ระบบประปา  
ดำเนินการโดยการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดบุรีรัมย์

(๒.๔) ให้รื้อถอนซากปรักหักพัง และซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค โครงสร้าง  
พื้นฐานและอาคารบ้านเรือนของผู้ประสบภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(๒.๕) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน  
สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว และสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กลับมาใช้งานได้ตามเดิม

(๒.๖) พื้นที่ประสบภัย เช่น การเก็บซากปรักหักพัง การตรวจสอบ  
ความแข็งแรงของอาคาร การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์  
ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักชลประทานที่..... โครงการ  
ชลประทานจังหวัดบุรีรัมย์องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### ๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

(๑) การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและ  
สนับสนุนชุมชนที่ประสบภัย ฟื้นฟู หรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจ  
และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพร่างกาย จิตใจ และสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น ประปา  
ไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

- การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ  
สำนัคปลัด เป็นหน่วยหลักในการฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทาง  
เศรษฐกิจ ทั้งนี้ ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน

(๒) สำหรับการฟื้นฟูระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง  
ซึ่งอาจใช้เวลาหลายเดือนหรือหลายปีนับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมุ่งเน้นการกลับสู่สภาวะปกติ หรือให้ดี  
ยิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่เกิดภัย  
ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- สำนัคปลัด เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูชุมชน  
ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีความพร้อม  
รับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น การให้ความ  
ช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้งและการลดความแตกต่าง

การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้  
รับการช่วยเหลือ

- กองช่าง.อนต. เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินให้มีการบูรณะ  
และการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็น  
ทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับ โดยชุมชนมีส่วนในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืน  
และความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้  
ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

- สำนักปลัด. เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินปกป้อง  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่  
เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

### ๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ

#### (๑) ด้านสุขภาพและการบริการสังคม

เป็นการเสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือและการฟื้นฟูกลับสู่ภาวะปกติได้อย่าง  
รวดเร็วของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ในการบริการด้านสุขภาพและการบริการด้านสังคม  
ของบุคคลและชุมชน ที่ประสบภัย ครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุขภาพจิต และการบริการทาง  
การแพทย์ โดยให้โรงพยาบาลหนองก๊กเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ

#### (๒) ด้านที่อยู่อาศัย

(๒.๑) บูรณะและก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่  
หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับความต้องการ  
ของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒.๒) ภารกิจสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัย  
หลังการเกิดสาธารณภัย เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก กรณีที่เกินขีด  
ความสามารถให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการ  
ที่ได้รับความเสียหาย และขอรับการสนับสนุนจากหน่วยเหนือขึ้นไปตามลำดับ เช่น งบประมาณของจังหวัด  
งบประมาณของกรม กระทรวง หน่วยงานนอก ภาครัฐ องค์กรระหว่างประเทศ หรือบกลาง

#### (๓) ด้านสิ่งแวดล้อม

(๓.๑) ขนย้ายขยะมูลฝอย แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๓.๒) วางแผนในการรักษาปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
และทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอ

(๓.๓) ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกระดับรวมถึงหน่วยงาน  
ภาคเอกชนที่เป็นเครือข่ายให้สนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญที่จะต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ  
ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ที่กำหนดวิธีการที่จะ  
ใช้ทรัพยากรและสมรรถนะ เพื่อตอบสนองได้ตรงความต้องการของชุมชนและเพียงพอ

## บทที่ ๖

### การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ไปสู่การปฏิบัติ

#### ๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ มีแนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน และการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยง จากสาธารณภัย ซึ่งการจะดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ต้องอาศัยการบูรณาการจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ทหาร ตำรวจ ภาคเอกชน มูลนิธิ/อาสาสมัคร และองค์กรสาธารณกุศล โดยมีแนวทาง ดังนี้

#### ตารางที่ ๖-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น ในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร คนในชุมชน/ท้องถิ่นได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจ ถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัย และสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่	- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒	จัดให้มีการประชุมกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา อย่างน้อยทุก ๒ เดือนอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม การร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓	มีส่วนร่วมกับอำเภอหนองกี่และจังหวัดบุรีรัมย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเชื่อมการทำงานอย่างประสานสอดคล้อง โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นการดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์ พื้นที่เสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น	- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา - สนง.ปภ.สาขา ..... - สนง.ปภ.จว.

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>.....</p> <p>- ศูนย์ ปภ. เขต</p> <p>.....</p>
๔	<p>การจัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยระดับต่างๆ เพื่อทดสอบและฝึกความชำนาญร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา</p> <p>- สนง.ปภ.สาขา</p> <p>.....</p> <p>- สนง.ปภ.จว.</p> <p>.....</p> <p>- ศูนย์ ปภ. เขต</p> <p>.....</p> <p>- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>
๕	<p>จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจ เช่น งบพัฒนาจังหวัด งบพัฒนากลุ่มจังหวัด สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) กองทุนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์การสาธาณกุศล โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา</p> <p>- สำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>
๖	<p>พิจารณาแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลกระทบต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจของอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป</p>	<p>- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา</p> <p>- สำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>
๗	<p>ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายทั้งระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับพื้นที่</p>	<p>- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา</p> <p>- สฟปบุรีรัมย์</p>

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		- สพมบุรีรัมย์
๘	สนับสนุน กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา	- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา
๙	การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลางและระดับพื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้อำนวยการจังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไปทราบเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ไปสู่การปฏิบัติ ในช่วงกลางแผนและ ปลายแผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางปรับปรุงแผนฯ	- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา) - สนง.ป.ภ.สาขา..... - ส น ง . ป ภ . จ .บุรีรัมย์. - ศูนย์ ปภ . เขต..... - สำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์

#### ๖.๒ การติดตามและประเมินผล

เป็นกระบวนการดำเนินงานด้านการกำกับควบคุม เพื่อติดตามความก้าวหน้าของภารกิจและหรือประเมินว่าภารกิจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การติดตามประเมินผล โดยปกติจะต้องกำหนดดัชนีการติดตามประเมินผลเพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาว่าสถานการณ์ที่ตรวจสอบวัดได้นั้นบรรลุหรือไม่บรรลุเมื่อเทียบกับเกณฑ์หรือดัชนีที่กำหนด ประโยชน์ของการติดตามประเมินผลไม่เพียงแต่ช่วยให้ทราบความก้าวหน้า และหรือความล่าช้าของการดำเนินการ โดยใช้ดัชนีประเมินว่าการดำเนินการใกล้ถึงเป้าหมายที่กำหนดแค่ไหนเพียงไรแล้ว ยังสามารถช่วยให้วิเคราะห์เพิ่มเติมให้ทราบปัจจัยเหตุแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวดังกล่าวได้ ทำให้เกิดประโยชน์ในการปรับปรุงแนวทางดำเนินการต่อไปได้

### ๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล



### ๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการสาธารณภัย ประเมินผลกระทบ การขับเคลื่อน และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลให้ผู้อำนาจการอำเภอเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนาจการจังหวัด ผู้อำนาจการกลางและผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการ  
จัดการสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ให้มีประสิทธิภาพ ยกระดับไปสู่มาตรฐาน  
ตามหลักสากล ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกัน และ  
บรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ต่อไป

### ๖.๓ การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทาง และวิธีปฏิบัติ  
หรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงาน หรือระบบการจัดการความเสี่ยง  
จากสาธารณภัยที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้  
มีการคิดค้นหรือค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน  
และการบริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่ หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม และสามารถดำเนินการร่วมกับ  
การติดตามและประเมินผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะของ  
การทบทวนจากบทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อเสร็จสิ้น  
การดำเนินการ โดยมีแนวทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงาน  
ด้านการศึกษา ค้นคว้า และการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับ  
สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและ  
ประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ให้  
เหมาะสม

(๒) ศึกษาบทเรียนของเหตุการณ์สาธารณภัยสำคัญที่ผ่านมาของ องค์การบริหารส่วน  
ตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา เพื่อให้ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณ  
ภัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๓) จัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learned) ของการเกิดสาธารณภัยครั้งสำคัญที่ผ่านมา  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

### ๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา ได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้  
ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา พ.ศ.  
๒๕๖๓ และได้มีการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผน หรือมีสถานการณ์สาธารณภัยที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน  
หรือมีการวิจัยและพัฒนา พบข้อบกพร่อง หรือมีนวัตกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยและ  
เหมาะสม ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา พิจารณาทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการ  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ตามความ  
เหมาะสมทุกปี ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๔

-----

ภาคผนวก

## บัญชีรายชื่อองค์การสาธารณกุศล ในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

ลำดับที่	อำเภอ	ตำบล	ชื่อองค์การสาธารณกุศล	เครื่องมือ/เครื่องจักร/ยานพาหนะ	ความชำนาญ	หมายเลขโทรศัพท์
๑	หนองกี่	ทุ่งกระตาดพัฒนา	สมาคมกุ๊ยกัยหนองกี่	รถเครื่องช่วยหายใจพร้อมอุปกรณ์	การค้นหาผู้ประสบภัยทางน้ำ	๐๙๒-๒๖๓๓๒๑๘
๒	นางรอง	นางรอง	มูลนิธิกุ๊ยกัยสยามรวมใจปุอินทร์	รถเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยในอาคารสูง	๐๙๘-๑๑๕๑๐๓๕
๓	หนองบุญมาก	หนองบุญมาก	กุ๊ยกัยฮุก ๓๑	รถเครื่องช่วยหายใจพร้อมอุปกรณ์	การค้นหาผู้ประสบภัยทางน้ำ	

## บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขต อบต.ทุ่งกระตาดพัฒนา

ลำดับที่	สถานที่	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
๑	โรงงานผลิตกระแสไฟฟ้า/สถานีไฟฟ้าย่อย...		
๒	โรงผลิตน้ำประปา		
๓	โรงพยาบาล		
๔	สถานที่ราชการ		
๕	โรงเรียน / สถานศึกษา		
๖	วัด / โบสถ์ / มัสยิด / สุเหร่า		
๗	สถานีบริการน้ำมัน		
๘	โรงแรม / รีสอร์ท / ที่พัก		
๑๐	อาคารสูง (ตามพระราชบัญญัติควบคุม		
๑๑	อาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดย		
๑๒	(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.		
๑๓	๒๕๔๓, (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐)		
๑๔	สถานบริการ		
๑๕	สถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในพื้นที่		

แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา อำเภอนongกี่ จังหวัดบุรีรัมย์  
ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

สถานที่พักพิงชั่วคราว										
อบต.ทุ่งกระตาดพัฒนา	ชื่อสถานที่	ค่าพิกัด GPS (ถ้ามี)	ที่อยู่				รองรับผู้อพยพได้จำนวน (คน)	ผู้รับผิดชอบสถานที่		สิ่งสาธารณูปโภคที่มีอยู่ในปัจจุบัน
			เลขที่	หมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล	อำเภอ		ชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์	
หมู่บ้านสุขสำราญ/บ้านโนนสีทอง/บ้านเลื้อชะเง้อ	1. โรงเรียนบ้านหนองกี่สุขสำราญ									<input type="checkbox"/> ไฟฟ้า <input type="checkbox"/> ประปา <input type="checkbox"/> ห้องสุขา...(จำนวน)...ห้อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ...(ระบุ)...
หมู่บ้านทุ่งรวงทอง	1.วัดทุ่งรวงทอง 2.ศพด.บ้านทุ่งรวงทอง									
บ้านโนนทอง	1.วัดโนนทอง									
หมู่บ้านศรีสง่า /บ้านสระหลวง	1. โรงเรียนนิภาสิริ 2. วัดสระหลวง									<input type="checkbox"/> ไฟฟ้า <input type="checkbox"/> ประปา <input type="checkbox"/> ห้องสุขา...(จำนวน)...ห้อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ...(ระบุ)...

หมายเหตุ : 1. สถานที่พักพิงชั่วคราวควรเป็นพื้นที่ที่มีเพดานสูงระบายอากาศได้ดีและมีพื้นที่ส่วนตัวควรกว้างกว่า 3.5 ตารางเมตร/คน

2. เส้นทางเข้าถึงที่พักพิงควรอยู่ห่างจากภัยอันตรายควรหลีกเลี่ยงบริเวณที่เปลี่ยวหรือเสี่ยงต่อการถูกคุกคามด้านความปลอดภัย และควรหลีกเลี่ยงการใช้เส้นทางที่มีการกัดเซาะของดิน

ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง

โอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัย	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ				
	แทบไม่มี (๑)	เล็กน้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	ร้ายแรง (๔)	วิกฤต (๕)
มีโอกาสเกิดน้อยมาก (๑)	๑	๒	๓	๔	๕
มีโอกาสเกิดน้อย (๒)	๒	๔	๖	๘	๑๐
มีโอกาสเกิดปานกลาง (๓)	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
มีโอกาสเกิดสูง (๔)	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
มีโอกาสเกิดสูงมาก (๕)	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕

 ความเสี่ยงสูง  ความเสี่ยงปานกลาง  ความเสี่ยงต่ำ

ที่มา : ADPC, 2011 (พ.ศ. ๒๕๕๔)

<b>ความเสี่ยงสูง</b>	หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
<b>ความเสี่ยงปานกลาง</b>	หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต	

## ความเสี่ยงต่ำ

หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง



## คำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

### องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

เรื่อง การจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๕ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ บทที่ ๓ หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ข้อ ๓.๒.๒ ระดับปฏิบัติการองค์การบริหารส่วนตำบล ที่กำหนดให้มีการจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- |   |                |
|---|----------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา                 | ผู้อำนวยการ    |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา                   | รองผู้อำนวยการ |
| ๓. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา              | กรรมการ        |
| ๔. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรหนองกี่                           | กรรมการ        |
| ๕. ผู้แทนฝ่ายทหารในเขตพื้นที่                                 | กรรมการ        |
| ๖. กำนันตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา                                   | กรรมการ        |
| ๗. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน                                     | กรรมการ        |
| ๘. สาธารณสุขตำบล  | กรรมการ        |
| ๙. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่                              | กรรมการ        |
| ๑๐. ผู้แทนสถานศึกษาในพื้นที่                                  | กรรมการ        |
| ๑๑. ผู้แทนองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่                          | กรรมการ        |
| ๑๒. หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา | กรรมการ        |
| ๑๓. หัวหน้าฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการของ                        |                |

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา กรรมการและเลขานุการ

**หมายเหตุ** อาจปรับเปลี่ยนและเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ตามที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร

### อำนาจหน้าที่

๑ จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย .องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาและแผนเผชิญเหตุ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนาเพื่ออำนวยความสะดวก ประสานงาน และปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

๒ กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย . และการฟื้นฟูของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

๓. ฝ่ายระวาง ดิ .ดตาม ประเมิน และวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณสุข เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุข  
ภัยขึ้นในเขตพื้นที่ ให้เสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระ  
ตาดพัฒนา เพื่อจัดการสาธารณสุข ที่เกิดขึ้น

๔. สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยให้ . หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ  
รวบรวมและจัดทำคลังข้อมูลทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยในพื้นที่ . องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายอำเภอหนองกี่หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยอำเภอ  
หนองกี่หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยจังหวัดบุรีรัมย์และผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์  
มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่..๑..เดือน..ตุลาคม..พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวอำพร ทิพย์ลม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา  
ผู้อำนวยการท้องถิ่น

แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้นด้านความต้องการช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากภัยพิบัติ ระยะที่ ๑  
(Initial Disaster Assessment Form)

## ๑. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS) ละติจูด (๑ AT)	ลองจิจูด (๑ ONG)

## ๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team) ประกอบด้วย

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mai/ID LINE
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

## ๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมายในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้ และ/หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

## ๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	( ) น้ำท่วมฉับพลัน ( ) น้ำท่วมขัง ( ) น้ำล้นตลิ่ง ( ) น้ำไหลหลาก ( ) น้ำทะเลหนุน ( ) น้ำป่าไหลหลาก ( ) วาตภัย ( ) อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	( ) การร่วงหล่น (Falls) ( ) การลื่นไถล (Slides) ( ) การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ**

( ) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ	เกิดขึ้นวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น
	สิ้นสุดวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น

( ) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ	เกิดขึ้นวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น
-----------	----------------	-------	------	------------	---

**๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ**

หมู่บ้าน/ชุมชน \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_

ตำบล \_\_\_\_\_ อำเภอ \_\_\_\_\_

จังหวัด \_\_\_\_\_

พิกัด GPS ละติจูด (LAT) \_\_\_\_\_ ลองจิจูด (LONG)

**๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย**

( ) สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กรุงเทพมหานคร ควบคุมและสั่งการ

( ) สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุมสั่งการและบัญชาการ

( ) สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุมสั่งการและบัญชาการ

( ) สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุมสั่งการและบัญชาการ

**๔. ข้อมูลประชากรในพื้นที่ภัยพิบัติ****๔.๑ ประชาชนในพื้นที่**

๔.๑.๑ ประชาชนรวม	จำนวน	คน	จำนวน	ครัวเรือน
๔.๑.๒ ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ	จำนวน	คน	จำนวน	ครัวเรือน
๔.๑.๓ ประชาชนที่ต้องอพยพ	จำนวน	คน		
๔.๑.๔ ประชาชนที่เสียชีวิต	จำนวน	คน		
๔.๑.๕ ประชาชนที่บาดเจ็บ	จำนวน	คน		
๔.๑.๖ ประชาชนที่สูญหาย	จำนวน	คน		

## ๔.๒ ประชากรแฝง

- ( ) มี ( ) ไม่มี ( ) ไม่ทราบ  
 ( ) ประชากรแฝงทั้งหมด จำนวน คน  
 ( ) ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ จำนวน คน

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง (ได้แก่ ผู้สูงอายุ เด็กที่ไม่มีผู้ดูแล คนพิการที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ ผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยจิตเวช คนเร่ร่อน)

- ( ) มี ( ) ไม่มี ( ) ไม่ทราบ  
 ( ) ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ทั้งหมดจำนวน \_\_\_\_\_ คน  
 ( ) ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ที่ได้รับผลกระทบจำนวน \_\_\_\_\_ คน

## ๕. สาธารณูปโภค

## ๕.๑ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

- ( ) เดินเท้า ( ) รถจักรยานยนต์  
 ( ) รถยนต์ ( ) ๔ ล้อ ( ) ขับเคลื่อนสี่ล้อ ( ) ๖ ล้อ ( ) ๑๐ ล้อ  
 ( ) รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร ( ) รถไฟ  
 ( ) เรือ ระบุประเภท \_\_\_\_\_  
 ( ) อากาศยาน ระบุประเภท \_\_\_\_\_  
 ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_

## ๕.๒ ระบบสาธารณูปโภค

รายการ	การใช้งาน		
	ใช้งานได้ปกติ	ไม่ปกติ แต่ทำงานได้ เป็นระยะ	เสียหาย ใช้งานไม่ได้
ถนน			
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
โทรศัพท์พื้นฐาน			
โทรศัพท์มือถือ			
วิทยุสื่อสาร			
ระบบอินเทอร์เน็ต			
อื่นๆ ระบุ			

**๖. บ้านเรือน/อาคารที่อยู่อาศัยที่ได้รับผลกระทบ**

- |   |       |      |
|---|-------|------|
| <input type="checkbox"/> เสียหายบางส่วนสามารถอยู่ได้        | จำนวน | หลัง |
| <input type="checkbox"/> เสียหายบางส่วน และไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| <input type="checkbox"/> เสียหายทั้งหมด                     | จำนวน | หลัง |

**๗. ความต้องการความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน (โปรดลำดับความต้องการแต่ละด้าน)****๗.๑ ความต้องการความช่วยเหลือเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการค้นหาและกู้ชีพกู้ภัย**

- |   |             |         |
|---|-------------|---------|
| <input type="checkbox"/> รถบรรทุก               | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> รถกู้ภัย               | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> เรือท้องแบน/ แพยาง     | จำนวน _____ | ลำ      |
| <input type="checkbox"/> เครื่องปั่นไฟ          | จำนวน _____ | เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> รถปั่นไฟ               | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> รถบรรทุกยกสูง/รถบรรทุก | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> รถขุดตัก               | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> รถผลิตน้ำดื่ม          | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> รถประกอบอาหาร          | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> วิทยุสื่อสาร           | จำนวน _____ | เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> โดรน                   | จำนวน _____ | เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> เรือผลักดันน้ำ         | จำนวน _____ | ลำ      |
| <input type="checkbox"/> อุปกรณ์กู้ภัยทางน้ำ    |             |         |
| <input type="checkbox"/> เสื้อชูชีพ             | จำนวน _____ | อัน     |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ _____       | จำนวน _____ | อัน     |
| <input type="checkbox"/> รถไฟฟ้าส่องสว่าง       | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> เครื่องสูบน้ำระยะไกล   | จำนวน _____ | เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> เครื่องสูบน้ำ          | จำนวน _____ | เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> รถสื่อสาร              | จำนวน _____ | คัน     |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ _____       | จำนวน _____ |         |

**๗.๒ ความต้องการความช่วยเหลือด้านอุปโภคบริโภค**

- |  |             |          |
|--|-------------|----------|
| <input type="checkbox"/> ถูยั้งชีพ                                   | จำนวน _____ | ชุด      |
| <input type="checkbox"/> ข้าวกล่อง                                   | จำนวน _____ | ชุด      |
| <input type="checkbox"/> น้ำดื่ม                                     | จำนวน _____ | ลิตร/ขวด |
| <input type="checkbox"/> เสื้อผ้า                                    | จำนวน _____ | ชุด      |
| <input type="checkbox"/> ยารักษาโรค                                  | จำนวน _____ | ชุด      |
| <input type="checkbox"/> อาหาร / เครื่องใช้สำหรับเด็กอ่อน            | จำนวน _____ | ชุด      |
| <input type="checkbox"/> สุขุเคลื่อนที่                              | จำนวน _____ | ห้อง     |
| <input type="checkbox"/> ของใช้ส่วนตัว (สบู่แชมพู ยาสีฟัน แปรงสีฟัน) | จำนวน _____ | ชุด      |

- ( ) ไฟฉาย จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ยากันยุง จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ผ้าอนามัย จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ชุดชั้นในชาย จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ชุดชั้นในหญิง จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) กระดาษชำระ จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ถุงดำสำหรับขับถ่าย จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) เต็นท์สนาม จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ครีวกลาง/โรงประกอบอาหาร/โรงประกอบเลี้ยง ผลิตได้ \_\_\_\_\_ กล่อง/วัน
- ( ) อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย คนชรา คนพิการ จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ชุดเครื่องนอน (หมอน ผ้าห่ม เสื้อ มุ้ง) จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_ จำนวน \_\_\_\_\_
- ๗.๓ ความต้องการความช่วยเหลือด้านสาธารณสุขประโยชน์
- ( ) สะพานเหล็กชั่วคราว Bailey bridge จำนวน \_\_\_\_\_ แห่ง
- ( ) ถนน จำนวน \_\_\_\_\_ สาย
- ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_ จำนวน \_\_\_\_\_
- ๗.๔ ความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน ระบุ \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### ๘. ความต้องการด้านบุคลากร

- ( ) ทีมค้นหา จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) พร้อมสุนัขกู้ภัย จำนวน \_\_\_\_\_ ตัว
- ( ) แพทย์พยาบาลฉุกเฉิน จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) ชุดประสานงาน จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ จำนวน \_\_\_\_\_ หน่วย
- ( ) ตำรวจ/ตชด./ทหาร จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_ จำนวน \_\_\_\_\_

ผู้ประเมิน \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

วัน/เดือน/ปี \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

แบบประเมินความเสียหายและความต้องการระยะที่ ๒  
(Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

## ๑. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS) I AT	I ONG

## ๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail/ID LINE
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

## ๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ^ ในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้และ/ หรือเขียน,ข้อความ ตามความเป็นจริง

## ๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	( ) น้ำท่วมฉับพลัน ( ) น้ำท่วมขัง ( ) น้ำล้นตลิ่ง ( ) น้ำไหลหลาก ( ) น้ำทะเลหนุน ( ) น้ำป่าไหลหลาก ( ) วาตภัย ( ) อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	( ) การร่วงหล่น (Falls) ( ) การสไลด์ (Slides) ( ) การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย

---



---



---

๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

( ) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่\_\_\_\_\_เดือน\_\_\_\_\_พ.ศ.\_\_\_\_\_เวลาประมาณ\_\_\_\_\_น.

สิ้นสุดวันที่\_\_\_\_\_เดือน\_\_\_\_\_พ.ศ.\_\_\_\_\_เวลาประมาณ\_\_\_\_\_น.

( ) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่\_\_\_\_\_เดือน\_\_\_\_\_พ.ศ.\_\_\_\_\_เวลาประมาณ\_\_\_\_\_น.

๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน\_\_\_\_\_ หมู่ที่\_\_\_\_\_

ตำบล\_\_\_\_\_ อำเภอ\_\_\_\_\_

จังหวัด\_\_\_\_\_

พิกัด (GPS) ละติจูด (LAT) \_\_\_\_\_ ลองจิจูด(LONG)\_\_\_\_\_

๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย

( ) สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ และ/หรือ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุม และสั่งการ

( ) สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

( ) สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

( ) สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรี มอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

๓.๕ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

( ) เดินเท้า

( ) รถจักรยานยนต์

( ) รถยนต์ ( ) ๔ ล้อ ( ) ขับเคลื่อนสี่ล้อ ( ) ๖ ล้อ ( ) ๑๐ ล้อ

( ) รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร ( ) รถไฟ

( ) เรือ ระบุประเภท\_\_\_\_\_

( ) อากาศยาน ระบุประเภท\_\_\_\_\_

( ) อื่นๆ ระบุ\_\_\_\_\_

#### ๔. ข้อมูลประชากรที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ

##### ๔.๑ ประชาชนในพื้นที่

ประชาชน	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชาชนในพื้นที่				
ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ				
ประชาชนที่ต้องอพยพ				
ประชาชนที่เสียชีวิต				
ประชาชนที่บาดเจ็บ				
ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชาชนที่สูญหาย				

##### ๔.๒ ประชากรแฝง

ประชากรแฝง	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชากรแฝงในพื้นที่				
ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ				
ประชากรแฝงที่ต้องอพยพ				
ประชากรแฝงที่เสียชีวิต				
ประชากรแฝงที่บาดเจ็บ				
ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชากรแฝงที่สูญหาย				

##### ๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง

ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง	จำนวน (คน)		
	รวม	ชาย	หญิง
ผู้สูงอายุ			
ผู้เยาว์ที่ไม่มีผู้ดูแล			
คนพิการ			
ผู้ป่วยเรื้อรัง			
ผู้ป่วยติดเตียง			
ผู้ป่วยจิตเวช			
สตรีตั้งครรภ์			
อื่นๆ ระบุ			
รวม (คน)			

๔.๔ อาชีพหลักของประชาชน (เรียงลำดับ ๑ ถึง ๓ อาชีพหลัก)

- ( ) เกษตรกรรม
- ( ) ปศุสัตว์
- ( ) ประมง
- ( ) แรงงานในภาคเกษตรกรรม (รวมทั้งปศุสัตว์ ประมง)
- ( ) แรงงานนอกภาคเกษตรกรรม (แรงงานในภาคอุตสาหกรรม การค้าและบริการ)
- ( ) ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ( ) พนักงานบริษัท
- ( ) เจ้าของกิจการ ผู้ประกอบการ
- ( ) แม่บ้าน
- ( ) ว่างาน
- ( ) อื่นๆ ระบุ

๕. พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ

๕.๑ ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

๕.๑.๑ บ้านเรือนที่เสียหาย

( ) เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
( ) เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
( ) เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๒ อาคารและสถานที่

อาคารพาณิชย์	( ) เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
โรงงาน	( ) เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
โรงแรม	( ) เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
ตลาด	( ) เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๓ ทรัพย์สินในการประกอบอาชีพ

( ) ยานยนต์	จำนวน	คัน
( ) เรือประมง	จำนวน	ลำ
( ) ปศุสัตว์	จำนวน	ตัว
( ) สัตว์ปีก	จำนวน	ตัว
( ) พื้นที่การเกษตร		
( ) พืชไร่	จำนวน	ไร่
( ) พืชสวน	จำนวน	ไร่

( ) นาข้าว	จำนวน	ไร่
( ) บ่อปลา/กึ่ง/สัตว์น้ำ	จำนวน	บ่อ
( ) เครื่องมือประกอบอาชีพ	จำนวน	อัน
( ) อื่นๆ ระบุ	จำนวน	

๕.๒ สาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

( ) ถนนจำนวน สาย		
( ) สะพาน/คอสะพาน	จำนวน	แห่ง
( ) ทำนบกั้นน้ำ	จำนวน	แห่ง
( ) ฝาย	จำนวน	แห่ง
( ) เหมือง	จำนวน	แห่ง
( ) ศาสนสถาน	จำนวน	แห่ง
( ) สถาบันการศึกษา	จำนวน	แห่ง
( ) สถานพยาบาล	จำนวน	แห่ง
( ) สถานที่ราชการ ระบุ	จำนวน	แห่ง
( ) ศาลาประชาคม /ศาลาอเนกประสงค์	จำนวน	แห่ง
( ) บ่อน้ำ / อ่างเก็บน้ำ	จำนวน	แห่ง
( ) ท่อระบายน้ำ	จำนวน	แห่ง
( ) โบราณสถาน	จำนวน	แห่ง
( ) อื่นๆ ระบุ	จำนวน	

๖. ความต้องการความช่วยเหลือรายการความจำเป็นที่ไม่ใช่อาหาร (NFI) ตามมาตรฐาน Sphere NFI

รายการ	จำนวน
๑. น้ำดื่ม (ครัวเรือนละ ๒๐ - ๔๐ ลิตร)	
๒. อุปกรณ์และวัสดุเพื่อการประกอบอาหารที่เหมาะสม	
๓. วัสดุเพื่อสุขอนามัยของผู้หญิง (เช่น ผ้าอนามัย)	
๔. เครื่องใช้ประจำวัน (เช่น สบู่ ผงซักฟอก แชมพูสระผม ยาสีฟัน)	
๕. เครื่องนอน (เช่น หมอน ผ้าผืน เสื้อ ผ้าห่ม)	
๖. เสื้อผ้า คนละ ๒ ชุด	
๗. ยาสามัญประจำบ้าน	
๘. เครื่องผลิตน้ำดื่ม	
๙. การจัดการพื้นที่อพยพสัตว์เลี้ยง	
๑๐. การจัดการของเสียและขยะ	

## ๗. น้ำและสุขาภิบาล

๗.๑ ประเภทแหล่งน้ำที่สามารถเข้าถึงได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) ชื่อน้ำ ( ) ประปาส่วนภูมิภาค ( ) ประปาชุมชน  
( ) บ่อน้ำบาดาล/น้ำใต้ดิน ( ) อื่นๆ ระบุ

๗.๒ ประเภทห้องสุขาที่ต้องการ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) สุขาส่งสำเร็จรูป ( ) สุขาเคลื่อนที่  
( ) สุขาประจำที่/สุขาที่สร้างขึ้นใหม่ในชุมชน  
( ) อื่นๆ ระบุ

## ๘. สุขภาพ

๘.๑ การบริการสาธารณสุขที่ยังเปิดให้บริการได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) โรงพยาบาลรัฐ ( ) โรงพยาบาลเอกชน ( ) คลินิก/สถานพยาบาล  
( ) รพ.สต. ( ) ร้านขายยา ( ) อื่นๆ ระบุ

๘.๒ จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- |  |       |    |
|--|-------|----|
| ( ) แพทย์                                  | จำนวน | คน |
| ( ) ทันตแพทย์                              | จำนวน | คน |
| ( ) จิตแพทย์                               | จำนวน | คน |
| ( ) เภสัชกร                                | จำนวน | คน |
| ( ) พยาบาล                                 | จำนวน | คน |
| ( ) เจ้าหน้าที่สาธารณสุข                   | จำนวน | คน |
| ( ) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) | จำนวน | คน |
| ( ) อื่นๆ ระบุ                             | จำนวน | คน |

๘.๓ ปัญหาสุขภาพ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- |                                   |                            |                   |
|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|
| ( ) โรคอุจจาระร่วง                | ( ) โรคหวัดและทางเดินหายใจ | ( ) สุขภาพจิต     |
| ( ) การบาดเจ็บจากการเกิดภัยพิบัติ | ( ) เจ็บป่วยเรื้อรัง       | ( ) โรคน้ำกัดเท้า |
| ( ) อื่นๆ ระบุ                    |                            |                   |

## ๙. อาหาร

๙.๑ อาหารหลัก ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) ข้าวสาร / อาหารกึ่งสำเร็จรูป ( ) อาหารกระป๋อง  
( ) ไข่ ( ) อาหารปรุงสด  
( ) อาหารฮาลาล  
( ) อื่นๆ ระบุ

๙.๒ แหล่งอาหาร ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) ตลาดท้องถิ่น ( ) ร้านขายอาหาร  
( ) เพาะปลูก / เลี้ยงสัตว์ ( ) ครึ่งกลาง  
( ) ได้รับแจกอาหาร ( ) หาอาหารเอง เช่น จับปลา  
( ) อื่นๆ ระบุ





๑๔.๑ การช่วยเหลือจากหน่วยงาน ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

๑๔.๑.๑ ด้านโครงสร้างถนน ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๒ ด้านไฟฟ้า ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๓ ด้านประปา ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๔ ด้านการสื่อสาร ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๕ ด้านอาหาร ถุงยังชีพ ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๖ ด้านสิ่งของเครื่องใช้ที่ไม่ใช่อาหาร ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๗ ด้านสุขภาพ ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๘ ด้านที่พักพิง/ที่อพยพชั่วคราว ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๙ ด้านสุขาภิบาล ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๐ ด้านการศึกษา ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๑ ด้านการคุ้มครอง ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๒ อื่นๆ ระบุชื่อหน่วยงาน

ผู้ประเมิน \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

วัน/เดือน/ปี \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**รายละเอียดศูนย์พักพิง**

(๑) ข้อมูลศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

ชื่อศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย \_\_\_\_\_

หมู่บ้าน \_\_\_\_\_ ตำบล \_\_\_\_\_

อำเภอ \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_

พิกัด (GPS) LAT \_\_\_\_\_ LONG \_\_\_\_\_

ผู้ประสานที่พักพิง \_\_\_\_\_ เบอร์ติดต่อ \_\_\_\_\_

หัวหน้าศูนย์พักพิง \_\_\_\_\_ เบอร์ติดต่อ \_\_\_\_\_

(๒) ประเภท

( ) ศาสนสถาน

( ) สถาบันการศึกษา

( ) ชุมชน

( ) สนามกีฬา

( ) พื้นที่ทหาร

( ) สถานสงเคราะห์

( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_

(๓) ขนาดพื้นที่ใช้สอย \_\_\_\_\_ ตารางเมตร

(๔) ศักยภาพที่รับผู้ประสบภัยได้ \_\_\_\_\_ คน จำนวนที่อยู่จริง จำนวน \_\_\_\_\_ คน

(๕) ระบบการบริหารจัดการภายในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๑. สถานที่นอน		
- เครื่องนอน/พูก		
- มุ้ง		
- เสื่อ		
- ผ้าห่ม		
- เต็นท์		
๒. ห้องสุขา		
- หญิง		
- ชาย		
๓. ห้องอาบน้ำ		
- หญิง		
- ชาย		
๔. โรงครัว		
- อุปกรณ์ทำครัว		
- จาน/ช้อน/ถ้วย		
๕. ฉากกั้น		
๖. พื้นที่ส่วนกลาง		
๗. จุดพยาบาล		

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๘. จุดลงทะเบียนผู้ประสบภัย		
๙. จุดรับบริจาคและคลังเก็บ		
๑๐. จุดดูแลกลุ่มเปราะบาง เช่น เด็กเล็ก คนพิการ ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์		
๑๑. ที่จอดรถ		
๑๒. พื้นที่กิจกรรมทางศาสนา ระบุ		
๑๓. พื้นที่บริการคนพิการ (วีลแชร์) หรือผู้ที่ต้องการบริการพิเศษ		
๑๔. พื้นที่จัดการขยะ		
๑๕. มุมล้นหนากการ/มุมให้คำปรึกษา		
๑๖. พื้นที่ซักล้าง		
๑๗. พื้นที่สำหรับสัตว์เลี้ยง		
๑๘. การรักษาความปลอดภัยในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย		
๑๙. อื่นๆ ระบุ		

หมายเหตุ : มาตรฐานศูนย์พักพิง (องค์การสหประชาชาติ)

รายการ	จำนวน/ประชากร
สุขา	๑ : ๒๐
ระยะทางจากสุขาถึงที่พัก	๕-๕๑ เมตร
เจ้าหน้าที่หลักดูแล	๑:๑๐๐
อาสาสมัครช่วยเหลือ	๔:๑๐๐
น้ำส่วนตัว	๑๕-๒๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับครัวในศูนย์ฯ	๒๐-๓๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับหน่วยแพทย์/พยาบาล	๔๐-๖๐ ลิตร/คน/วัน
อาหาร	๒๑๐๐ Kca ๑/คน/วัน
พื้นที่	๓.๕ ตารางเมตร/คน
ขนาดพื้นที่ศูนย์ฯ	๓๐ ตารางเมตร/คน

รายชื่อสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา  
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร 044-641512 แฟกซ์ 044-641513

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหมู่บ้าน	เบอร์โทรติดต่อ	หมายเหตุ
1	นายขันติ แก้วงา	ประธานสภา	บ้านทุ่งรวงทอง ม.12	081-976-4231	
2	นายเลี่ยม ดากลาง	รองประธานสภา	บ้านโนนสีทอง ม.10	088-725-0398	
3	ร้อยตำรวจตรี วัชรชัย ธีรวิโรจน์	ส.อบต.	บ้านสระหลวง ม.1	086-648-9617	
4	นายสายัณ สิบบุญ	ส.อบต.	บ้านโนนทอง ม.3	093-105-4305	
5	นายสมส่วน สุกุลกัมปนาท	ส.อบต.	บ้านศรีสง่า ม.4	064-908-4044	
6	นายชาตรี นาคมณี	ส.อบต.	บ้านเสือชะเง้อ ม.5	087-915-7542	
7	นายชัยพัฒน์ สุวรรณเพชร	ส.อบต.	บ้านสุขสำราญ ม.7	081-069-1895	

หน่วยงานราชการ  
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	เบอร์โทรติดต่อ	หมายเหตุ
1	ท้องถิ่นอำเภอหนองกี่	044-641213	
2	เทศบาลหนองกี่	044-641380	
3	รทส.หนองกี่	044-641000	
4	สรรพากรจังหวัดบุรีรัมย์ ฝ่ายกฎหมายสรรพากร	093-365-7147 044-613-797	ต่อ 338

สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัดบุรีรัมย์

044- 666542

044- 666543

044- 666544

ต่อ 11	โอเพอร์เรเตอร์
ต่อ 12	กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ต่อ 13	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
ต่อ 14	กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและข้อร้องทุกข์
ต่อ 15	กลุ่มงานบริหารเงิน บัญชีและตรวจสอบ
ต่อ 16	งานบริหารทั่วไป
ต่อ 17	งานสารบรรณ

รายชื่อคณะผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา  
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร 044-641512 แฟกซ์ 044-641513

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรติดต่อ	หมายเหตุ
1	นางสาวอำพร ทิพย์ลม	นายก อบต.	096-3716293	
2	นายบุญธรรม ช่อจำปา	รองนายก อบต.	061-090-2616	
3	นายสมหมาย บุญประกอบ	รองนายก อบต.	065-320-4644	
4	นายสมพงษ์ กลมกล่อม	เลขานุการ นายก อบต.	089-846-9825	



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

รายเดิม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	เลขบัตรประชาชน	วันเกิด	อายุ	ยอดเงิน	หมายเหตุ
1	นาง	นางทองอ่อน	ปัญญาสิทธิ์	10	1	ทุ่งกระตาด	3310500021777	20/11/2505	62	800	
2	นาง	นางรณ	ปัญญาสิทธิ์	10	1	ทุ่งกระตาด	3310500021769	12/05/2471	97	800	
3	นาย	นายนรินทร์	มาตรบรรเทา	100	1	ทุ่งกระตาด	1361200022900	27/04/2528	40	800	
4	นาง	นางคุณ	แฝงธานี	23	10	ทุ่งกระตาด	3160300753423	06/02/2489	79	800	
5	นาง	นางบง	คำเรือง	49	10	ทุ่งกระตาด	3310500057267	29/01/2486	82	800	
6	นาง	นางปราณี	ชนะทะเล	57	10	ทุ่งกระตาด	3310500007367	01/02/2481	87	800	
7	นาง	นางสมพร	เกตุสูงเนิน	85	10	ทุ่งกระตาด	3310500126374	16/05/2498	70	800	
8	นาง	นางสวย	หวังกลุ่มกลาง	89	10	ทุ่งกระตาด	3310500126528	01/01/2492	76	800	
9	ด.ญ.	นางสาวกิตติกาญจน์	เกตุสูงเนิน	85	10	ทุ่งกระตาด	1310500200063	23/10/2541	26	800	
10	นางสาว	นางสาวฐานิตา	แก้วระวัง	124	10	ทุ่งกระตาด	3310500127486	08/12/2521	46	800	
11	ด.ญ.	นางสาวนาสिका	บัวสนิท	1/1	10	ทุ่งกระตาด	1319400032116	28/01/2547	21	800	

12	นางสาว	นางสาวมาคุณ	ใหญ่กลาง	55	10	ทุ่งกระตาด	5310500031965	01/01/2524	44	800	
13	นางสาว	นางสาวระเบียบ	มุ้งเฝ้ากลาง	22	10	ทุ่งกระตาด	3310500122433	21/03/2517	51	800	
14	นาง	นางอ่อนจันทร์	ฮมภิรมย์	182	10	ทุ่งกระตาด	3310500214214	18/11/2490	77	800	
15	นาง	นางโอม	ดากลาง	73	10	ทุ่งกระตาด	3310500125530	22/05/2483	85	800	
16	นาย	นายนิยม	เกิดโมลี	69	10	ทุ่งกระตาด	3310500007448	25/12/2512	55	800	
17	นาย	นายเลี่ยม	อิมโคกสูง	119/1	10	ทุ่งกระตาด	3310500127125	01/07/2489	79	800	
18	นาย	นายศราวุธ	ขันทอง	40/1	10	ทุ่งกระตาด	3310700829433	30/12/2520	47	800	
19	นาง	อ้าด	ฉิมชาติ	76	10	ทุ่งกระตาด	3310500125661	06/11/2477	90	800	
20	นาง	นางทองสุนย์	กะเสมรัมย์	109	12	ทุ่งกระตาด	5310500003694	01/01/2497	71	800	
21	นาง	นางประมูล	คลังนอก	241	12	ทุ่งกระตาด	3310500357384	20/02/2513	55	800	
22	นาง	นางปราณี	มูลมณี	76	12	ทุ่งกระตาด	3310500274217	10/03/2505	63	800	
23	นาง	นางเพ็ง	ทสุนา	117	12	ทุ่งกระตาด	3310500304698	01/05/2483	85	800	
24	นาง	นางสั้น	โนวะ	45	12	ทุ่งกระตาด	3310500237885	01/01/2499	69	800	
25	นางสาว	นางสาววรัญญา	มูลมณี	76	12	ทุ่งกระตาด	1319400052419	04/01/2551	17	1,000	
26	นาง	นางแสง	สุทธิธรรม	28	12	ทุ่งกระตาด	3310500236374	03/02/2492	76	800	
27	นาย	นายนพรัตน์	อาสากุล	31	12	ทุ่งกระตาด	3310400021414	26/08/2516	52	800	
28	นาย	นายรัฐพงศ์	พูนสวัสดิ์	163	12	ทุ่งกระตาด	3310500186989	01/07/2519	49	800	
29	นาย	นายบัวหา	ดวดไธสง	149	12	ทุ่งกระตาด	5300301066726	05/05/2489	79	800	
30	นาย	นายบุญทอง	จันทร์พรม	63	12	ทุ่งกระตาด	3400800143176	07/08/2499	69	800	
31	นาย	นายยอด	ศรีราชา	48	12	ทุ่งกระตาด	2341200019117	12/08/2504	64	800	
32	นาย	นายล้วน	ปุเรตัง	304	12	ทุ่งกระตาด	3310500235378	01/04/2486	82	800	
33	นาย	นายสว่าง	ร่วมสุข	31	12	ทุ่งกระตาด	3310500240151	30/08/2516	52	800	
34	นาย	นายสุริยันต์	เหลื่องทอง	51	12	ทุ่งกระตาด	3310500151051	20/11/2502	65	800	
35	นาย	นายอดุลย์	จิตรนอก	247	12	ทุ่งกระตาด	3310500289656	25/12/2497	70	800	

36	นาย	นายอำนาจ	ตื้อแอ้	99/1	12	ทุ่งกระตาด	3310500112861	01/01/2498	70	800	
37	นาย	ไพบูรณ์	ลันไธสง	128	12	ทุ่งกระตาด	3310500028992	14/10/2501	66	800	
38	นาง	นางดี	อุดแก้ว	367	3	ทุ่งกระตาด	5310500001462	14/05/2477	91	800	
39	นาง	นางทอง	หวดไธสง	10	3	ทุ่งกระตาด	3310500144763	09/10/2486	81	800	
40	นาง	นางทองม้วน	พลดงนอก	236	3	ทุ่งกระตาด	3310500301273	01/01/2487	81	800	
41	นาง	นางที	สมฤทธิ	386	3	ทุ่งกระตาด	3310500303128	03/02/2487	81	800	
42	นาง	นางน้อย	ช่อจำปา	79	3	ทุ่งกระตาด	3310500147746	01/01/2467	101	800	
43	นาง	นางน้อย	ชุมรัมย์	5	3	ทุ่งกระตาด	3310500170349	10/01/2479	89	800	
44	นาง	นางบุญยอด	แร่กระสินธุ์	15	3	ทุ่งกระตาด	3310500029182	05/12/2502	65	800	
45	นาง	นางปราณี	นามพรหม	293	3	ทุ่งกระตาด	3310500302334	02/11/2500	67	800	
46	นาง	นางพันธ์	อุดแก้ว	312	3	ทุ่งกระตาด	3310500302610	10/04/2502	66	800	
47	นาง	นางมะลิ	บุญใส	2	3	ทุ่งกระตาด	3300200554770	02/05/2501	67	800	
48	นาง	นางวาสนา	ภะคินี	3	3	ทุ่งกระตาด	3310500148190	04/12/2502	65	800	
49	นางสาว	นางสาวจตุพร	ชุมรัมย์	43/1	3	ทุ่งกระตาด	1310500150899	09/03/2536	32	800	
50	นางสาว	นางสาวพินิตา	มณีวงศ์	483	3	ทุ่งกระตาด	1310500201922	22/01/2542	26	800	
51	นางสาว	นางสาวศิริพร	เกรงสำโรง	32	3	ทุ่งกระตาด	1300900094546	03/03/2530	38	800	
52	นาง	นางสำเภา	เจนจ้อหอ	43/2	3	ทุ่งกระตาด	3310500116808	10/06/2492	76	800	
53	นาง	นางหวัน	อุดแก้ว	449	3	ทุ่งกระตาด	3310500305015	04/11/2489	78	800	
54	นาง	นางเหลือง	สิงห์โสดา	448	3	ทุ่งกระตาด	3310500304949	01/10/2479	88	800	
55	นาย	นายเคน	วิบูลย์	253	3	ทุ่งกระตาด	3310500164187	01/01/2480	88	800	
56	นาย	นายเฉลิม	อินทร์นอก	65	3	ทุ่งกระตาด	3101400875726	02/04/2511	57	800	
57	นาย	นายทองพูน	สมฤทธิ	386	3	ทุ่งกระตาด	3310500303110	12/01/2482	86	800	
58	นาย	นายทองอินทร์	แร่กระสินธุ์	82	3	ทุ่งกระตาด	3310500149374	26/09/2473	94	800	
59	นาย	นายอึ้งชัย	ภะคินี	3	3	ทุ่งกระตาด	3310500148262	13/10/2523	44	800	

60	นาย	นายนฤเบศ	สร้อยเสนา	9/1	3	ทุ่งกระตาด	2449900027062	11/10/2535	32	800	
61	นาย	นายบุญถึง	สมฤทธิ	150	3	ทุ่งกระตาด	3310500149765	31/07/2487	81	800	
62	นาย	นายประสาน	ชูเส้นผม	98	3	ทุ่งกระตาด	3310500150372	25/11/2492	75	800	
63	นาย	นายเพ็งจันทร์	พลดงนอก	111	3	ทุ่งกระตาด	3310500148793	01/01/2483	85	800	
64	นาย	นายมานัส	ดอมไธสง	21	3	ทุ่งกระตาด	5310500032350	24/10/2521	46	800	
65	นาย	นายวิจิต	ภะคินี	3	3	ทุ่งกระตาด	1310500002920	03/04/2527	41	800	
66	นาย	นายสัจด์	แจ้กลาง	44	3	ทุ่งกระตาด	3310400626880	11/12/2503	64	800	
67	นาย	นายหาด	โพยนอก	36	3	ทุ่งกระตาด	3310500147851	06/05/2477	91	800	
68	นาย	นายเอกนิว	มิตวณิชากร	171	3	ทุ่งกระตาด	2319800001534	01/01/2528	40	800	
69	นาง	นางนกน้อย	สงเจริญธรรม	226	4	ทุ่งกระตาด	3310500091571	08/06/2510	58	800	
70	นาง	นางผัน	กรมกระโทก	53	4	ทุ่งกระตาด	3310500097510	08/06/2478	90	800	
71	นาง	นางศรี	ลานอก	239/1	4	ทุ่งกระตาด	3250300125774	13/04/2507	61	800	
72	นาย	นายวัลลพ	จิตกลาง	61	4	ทุ่งกระตาด	1309900892068	28/03/2536	32	800	
73	นาย	นายสมัย	พิมพ์โคตร	107	4	ทุ่งกระตาด	5311000070733	07/11/2500	67	800	
74	ด.ช.	ด.ช.บุญวิทย์	คชพันธุ์	56	5	ทุ่งกระตาด	1305300064080	17/06/2553	15	1,000	
75	นาย	นพดล	จันทร์เรือง	18	5	ทุ่งกระตาด	3360800140925	29/08/2520	48	800	
76	นาง	นางผัน	นามนุ	30	5	ทุ่งกระตาด	3310500122913	01/01/2489	79	800	
77	นาง	นางลอง	ราชสุรินทร์	90	5	ทุ่งกระตาด	3310500126609	05/07/2494	74	800	
78	นาง	นางสงวน	งาหอม	34	5	ทุ่งกระตาด	3310500123251	07/07/2488	80	800	
79	นาง	นางสมจิต	เนียมรอด	86	5	ทุ่งกระตาด	3760500469391	17/02/2489	79	800	
80	นางสาว	นางสาวอรชา	ชูเกาะ	123	5	ทุ่งกระตาด	1310500154631	23/07/2536	32	800	
81	นาง	นางเสงี่ยม	จ้อยชุมแสง	46	5	ทุ่งกระตาด	3310500123987	02/11/2489	78	800	
82	นาง	นางอุลัย	สระปัญญา	16/1	5	ทุ่งกระตาด	3310500121950	03/12/2505	62	800	
83	นาย	นายเกรียงศักดิ์	ชมชื่น	60	5	ทุ่งกระตาด	3310500124762	25/11/2513	54	800	

84	นาย	นายธงไชย	เกตสันเทียะ	129	5	ทุ่งกระตาด	3301500590039	14/05/2510	58	800	
85	นาย	นายนำ	นามนุ	35	5	ทุ่งกระตาด	3310500123316	02/02/2479	89	800	
86	นาย	นายพันธุ์	งาหอม	31/3	5	ทุ่งกระตาด	3310500123049	05/07/2494	74	800	
87	นาย	นายไพโรจน์	งาหอม	34	5	ทุ่งกระตาด	3310500123286	02/10/2516	51	800	
88	นาย	นายมา	ชมชื่น	60	5	ทุ่งกระตาด	3310500124720	04/11/2482	85	800	
89	นาย	นายสมพร	รักสุจริต	107	5	ทุ่งกระตาด	3310500226557	01/01/2495	73	800	
90	นาย	นายสุรินทร์	บุญพา	90/1	5	ทุ่งกระตาด	3260300224551	07/12/2508	59	800	
91	ด.ช.	ด.ช.รัชพล	ศรีสมบุรณ์	62/1	7	ทุ่งกระตาด	1319400042375	15/12/2548	19	800	
92	นาง	นางชวนพิศ	อังกะโทก	190	7	ทุ่งกระตาด	3310500214494	27/11/2502	65	800	
93	นาง	นางฐานิต	กลมกล่อม	22	7	ทุ่งกระตาด	3310400872449	11/05/2502	66	800	
94	นาง	นางไผ่	สีเขียว	12/1	7	ทุ่งกระตาด	3310500055779	14/02/2494	74	800	
95	นางสาว	นางสาวสุพิน	กลมกล่อม	22	7	ทุ่งกระตาด	3310500432475	22/12/2500	67	800	
96	นาง	นางสำราญ	ปิ่นกำลัง	2/1	7	ทุ่งกระตาด	3310500474348	25/06/2501	67	800	
97	นาย	นายแฉล้ม	ฉัตรเกาะ	57	7	ทุ่งกระตาด	3310500058930	01/01/2499	69	800	
98	นาย	นายชูชาติ	มูลสันเทียะ	62	7	ทุ่งกระตาด	3310500059201	21/08/2502	66	800	
99	นาย	นายเดช	กรงกลาง	188	7	ทุ่งกระตาด	3310500214435	18/05/2485	83	800	
100	นาย	นายประจักษ์	สุขเจริญ	190	7	ทุ่งกระตาด	3710100933783	15/06/2504	64	800	
101	นาย	นายประทาน	จำปีกลาง	67	7	ทุ่งกระตาด	3310500059502	20/05/2512	56	800	
102	นาย	นายพัฒน์	แถวพันธ์	108	7	ทุ่งกระตาด	3330101217716	01/10/2491	76	800	
103	นาย	นายสุภัทรภูมิ	วีระนนท์	27/3	7	ทุ่งกระตาด	1749800060725	03/06/2530	38	800	
104	นาง	นางสม	อูดแก้ว	44	3	ทุ่งกระตาด	5310500001471	20/02/2503	65	800	

รายใหม่

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	เลขบัตรประชาชน	วันเกิด	อายุ	ยอดเงิน	หมายเหตุ
1	เด็กชาย	เด็กชายปฏิภาณ	สินสุพรรณ	134	10	ทุ่งกระตาด	1319400066070	22/07/2554	14	1,000	
2	นาง	นางแฉว	น้อยบัวทิพย์	95	10	ทุ่งกระตาด	3310500211665	15/07/2496	72	800	
3	นางสาว	นางสาวธิติมา	ไวกลาง	83	10	ทุ่งกระตาด	4310500003041	03/11/2526	41	800	
4	นาย	นายประภาท	ตุงกระโทก	76	12	ทุ่งกระตาด	3300300270544	05/09/2510	57	800	
5	นาย	นายประสงค์	ศาลางาม	99/1	12	ทุ่งกระตาด	3311400263699	01/01/2499	69	800	
6	นาง	นางกิมนัย	อูยวัฒนกุล	420/1	3	ทุ่งกระตาด	3310500304337	01/01/2483	85	800	
7	นาง	นางเชษฐ์สุดา	หาญนา	45	3	ทุ่งกระตาด	3310500148220	11/12/2511	56	800	
8	นาง	นางสงิม	พลันขุนทด	7/2	3	ทุ่งกระตาด	3360900177936	01/01/2479	89	800	
9	นาย	นายชิตต์	นุเคาะกัน	47/1	3	ทุ่งกระตาด	3310500029956	01/01/2503	65	800	
10	นาง	นางดา	นามนุ	35	5	ทุ่งกระตาด	3310500123324	01/10/2487	80	800	
11	นาย	นายคมกริช	จากกระโทก	150	7	ทุ่งกระตาด	3310500213471	23/01/2512	56	800	

จำนวนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการรายเดิม

104 คน

จำนวนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการรายใหม่

11 คน

จำนวนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการทั้งสิ้น

115 คน

ลงชื่อ .....ผู้รับรองความถูกต้อง

(นางสาวอำพร ทิพย์สม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

วันที่.....30.....เดือน...กันยายน...พ.ศ...2567...



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระตาดพัฒนา

ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

รายเดิม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	เลขบัตรประชาชน	วันเกิด	อายุ	หมายเหตุ
1	นาย	นายเสวย	ทัศนะ	74	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500029492	14/08/2502	66	
2	นาย	นายธวัช	จะป็น	101/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3640800259598	28/11/2502	65	
3	นาย	นายสุพรรณ	สร้อยขุนทด	39/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3101800631158	01/04/2503	65	
4	นาย	นายอภัยวงศ์	เซยจันทร์ผลิ	148	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3101201623247	03/12/2495	72	
5	นาย	เฮง	สุขวงกุ	226	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310400676127	02/05/2503	65	
6	นาง	นางถวิล	มาตบรرتها	100	1	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3361200345594	01/07/2505	63	
7	นาง	นางทองอ่อน	ปัญญาสิทธิ์	10	1	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500021777	20/11/2505	62	
8	นาง	นางรด	ปัญญาสิทธิ์	10	1	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500021769	12/05/2471	97	
9	นาง	นางเสมอใจ	พั้วพันธ์	70	1	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310400991464	01/01/2483	85	
10	นาย	นายจรินทร์	พิมเพ็ชร	1	1	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3101000431057	28/08/2500	68	
11	นาย	นายสมชาย	ปฐมวัฒนศิริ	99/2	1	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3100905269539	01/09/2496	72	
12	นาย	นายหมึก	สีเหลื่อม	73/3	1	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500099148	03/11/2494	73	

13	นาย	ทองหล่อ	ฉิมชาติ	7/1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125670	07/08/2504	64	
14	นาง	นางคำ	มุ้งแฝงกลาง	4	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3251200384850	01/01/2490	78	
15	นาง	นางคุณ	เจริญดี	58	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500124592	01/01/2494	74	
16	นาง	นางคุณ	แฝงธานี	23	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3160300753423	06/02/2489	79	
17	นาง	นางจันทร์คำ	ฟองคำ	118	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3501300714832	14/03/2503	65	
18	นาง	นางเจือ	เกิดโมลี	69	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500007413	01/01/2492	76	
19	นาง	นางฉวี	มุ้งพันกลาง	22	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122395	10/01/2502	66	
20	นาง	นางเฉลียว	แก้วระวัง	123	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500127451	01/07/2500	68	
21	นาง	นางแฉว	น้อยบัวทิพย์	95	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500211665	15/07/2496	72	
22	นาง	นางซา	ขอมักดี	47	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500124045	19/05/2488	80	
23	นาง	นางทองใบ	ชั้นนอก	99	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500163679	04/06/2504	64	
24	นาง	นางทองศรี	เดอ ฟอเมอร์	135	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310600385231	08/02/2502	66	
25	นาง	นางบง	คำเรือง	49	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500057267	29/01/2486	82	
26	นาง	นางปราณี	ชนะทะเล	57	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500007367	01/02/2481	87	
27	นาง	นางปุ่น	พลกลาง	71	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126030	30/08/2492	76	
28	นาง	นางพิมพ์	ใหญ่กลาง	55	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500124304	24/07/2495	73	
29	นาง	นางพูน	เกิดโมลี	69	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3471200833865	03/10/2498	69	
30	นาง	นางมล	อิมโคกสูง	119/1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500127133	10/03/2488	80	
31	นาง	นางมะลิ	สิทธิมูล	92	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126706	05/02/2494	74	
32	นาง	นางยุพา	สุหรัยเพชร	111	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500059219	28/01/2505	63	
33	นาง	นางวรรณุช	จันทะสิงห์	131	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301300237700	10/07/2505	63	
34	นาย	นางวาสนา	ประจิตร	102	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3720901111820	07/09/2505	62	
35	นาง	นางสงบ	บัวสนิท	1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500121011	07/11/2486	81	
36	นาง	นางสมพร	เกตุสูงเนิน	85	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126374	16/05/2498	70	

37	นาง	นางสมหวัง	กกสันเทียะ	77	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3102000610769	05/12/2488	79	
38	นาง	นางสวย	หวังกลุ่มกลาง	89	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126528	01/01/2492	76	
39	นาง	นางสอิ่ง	แสงสูง	17	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500212513	24/07/2493	75	
40	นาง	นางสายทอง	พลกลาง	83/1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126196	05/08/2492	76	
41	นางสาว	นางสาวกัญญา	จันทะคาม	83	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3460500638684	22/01/2506	62	
42	นางสาว	นางสาวนาค	ใจมั่น	20	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3720700514749	13/09/2505	62	
43	นางสาว	นางสาวหนูทอง	จอดนอก	74	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500272656	01/01/2504	64	
44	นาง	นางสำเนา	สมฤทธิ์	32	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500123235	03/03/2504	64	
45	นาง	นางสำราญ	กลิ่นหอม	70	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125327	19/07/2505	63	
46	นาง	นางใส	แขนโคกกรวด	132	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500282929	06/06/2505	63	
47	นาง	นางหนม	ฉิมชาติ	7/1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500088537	01/01/2506	62	
48	นาง	นางหนู	เปลื้องกลาง	64	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500005585	10/06/2492	76	
49	นาง	นางหรอด	ดากกลาง	75	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3601000546780	01/01/2498	70	
50	นาย	นางหรัาย	พลกลาง	83/1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126188	04/03/2491	77	
51	นางสาว	นางหรีง	วาศาสีธิ	199	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3100900888788	01/01/2488	80	
52	นาง	นางหล้า	จันท์กลาง	73/1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500059308	01/01/2489	79	
53	นาง	นางอ่อนจันทร์	ฮมภิรมย์	182	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500214214	18/11/2490	77	
54	นาง	นางโอม	ดากกลาง	73	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125530	22/05/2483	85	
55	นาย	นายจุมพล	ลิไธสง	122	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5301600049816	03/01/2507	61	
56	นาย	นายฉลอง	ฉิมชาติ	33	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125696	06/08/2507	61	
57	นาย	นายช่วย	กลิ่นหอม	70	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310500032228	31/12/2500	67	
58	นาย	นายเชื่อง	หวังกลุ่มกลาง	89	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126536	01/01/2487	81	
59	นาย	นายทอง	สุหรัายเพชร	111	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301000108939	18/04/2496	72	
60	นาย	นายน้อย	พลกลาง	116	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500127001	19/01/2496	72	

61	นาย	นายพูน	จจจอหอ	84	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126251	11/02/2490	78	
62	นาย	นายแมน	เปลื้องกลาง	64	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500005577	06/05/2489	79	
63	นาย	นายล้อม	ดากกลาง	75	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125556	19/10/2504	63	
64	นาย	นายเลี่ยม	อิมโคกสูง	119/1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500127125	01/07/2489	79	
65	นาย	นายสงวน	มุงกลาง	18	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500059553	06/06/2496	72	
66	นาง	นายสมหวัง	บัวสนิท	3	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500121020	06/04/2506	62	
67	นาย	นายสังเวียน	มุงเฝ้ากลาง	128	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310590003516	10/10/2499	68	
68	นาย	นายแสว	ประจวบกลาง	24	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122590	12/05/2483	85	
69	นาย	นายไสว	ใหญ่กลาง	55	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500124282	07/06/2494	74	
70	นาย	นายหวล	สิทธิมูล	92	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126692	01/01/2488	80	
71	นาย	นายอุทร	ไวกกลาง	68	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125271	01/01/2496	72	
72	นาย	นายเอกสิทธิ์	ประจิตร	26/1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	4310500001367	05/11/2505	62	
73	นาย	มานพ	เพชรเจริญรัตน์	33	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5660500020901	04/03/2504	64	
74	นาง	สำราญ	เปลี่ยนกลาง	63	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310590003010	01/01/2505	63	
75	นาย	อ้วน	บำรุงมัย	21	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310101500493	04/06/2503	65	
76	นาง	อ้ายด	ฉิมชาติ	76	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125661	06/11/2477	90	
77	นาย	อำนาจ	มุงเฝ้ากลาง	22/1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122409	08/03/2505	63	
78	นาง	นางเข็มพร	คล้ายแสงจันทร์	29	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3101200594481	05/03/2497	71	
79	นาง	นางเฉลียว	กานงนอก	235	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500247040	05/05/2501	67	
80	นาง	นางทองเพชร	เวินเสียง	38	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500233286	01/01/2497	71	
81	นาง	นางทองสุนย์	กะเสมรัมย์	109	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310500003694	01/01/2497	71	
82	นาง	นางธัญรัตน์	วรรณินท์ภัสร์	55	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3670100639363	20/11/2506	61	
83	นาง	นางนวลจันทร์	การพล	57	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500248526	04/04/2492	76	
84	นาง	นางบัวเรียน	แก้วภาพ	61/1	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3670400261854	16/08/2501	67	

85	นาง	นางปราณี	มุลมณี	76	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500274217	10/03/2505	63	
86	นาง	นางปลาปู้	ขยันเขตรกรณ์	62	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3610600343111	02/11/2495	72	
87	นาง	นางพร	คำมี	302	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500110931	02/03/2496	72	
88	นาง	นางเพ็ง	ทุสุนา	117	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500304698	01/05/2483	85	
89	นาง	นางเยาวลักษณ์	วิริโยหาร	47	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500273946	12/08/2502	66	
90	นาง	นางลิ้นจี่	สุทธิธรรม	237	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3401000989896	25/01/2504	64	
91	นางสาว	นางสมจวง	พูนสวัสดิ์	163/2	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310400021341	04/11/2499	68	
92	นาง	นางสมชัย	ทัศนะ	74	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500029476	06/01/2506	62	
93	นาง	นางสมหมาย	ชาญสนาม	17	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500272192	07/08/2497	71	
94	นาง	นางสวิล	ทาไฮสง	251	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310900237289	03/02/2498	70	
95	นาง	นางสังวาล	เหลืองทอง	51	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500021432	18/06/2506	62	
96	นาง	นางสั้น	โนวะ	45	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500237885	01/01/2499	69	
97	นาง	นางสุปิน	ต้อแอ้	99/1	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500112870	06/09/2502	65	
98	นาง	นางแสง	สุทธิธรรม	28	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500236374	03/02/2492	76	
99	นาย	นางหนูค่าย	นาแก้ว	61	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500110206	01/11/2499	68	
100	นาง	นางหลง	ร่วมสุข	31	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500240126	01/01/2483	85	
101	นาง	นางหวัน	พิมพ์สวรรค์	61/1	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500162249	02/10/2500	67	
102	นาง	นางอนงค์	จอตนอก	35	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500248623	06/03/2503	65	
103	นาง	นางอรวิภา	เดทท์เมอร์	238	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500243664	29/05/2506	62	
104	นาง	นางอ๊วะ	พูนสวัสดิ์	163	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500186938	25/11/2487	80	
105	นาย	นายเจื่อน	ธีรัมย์	37	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500305694	03/08/2501	67	
106	นาย	นายชูเกียรติ	ชัยศิรินิรันดร์	52	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301600062212	03/01/2500	68	
107	นาย	นายบัวหา	ดวดไฮสง	149	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5300301066726	05/05/2489	79	
108	นาย	นายบุญทง	จันทร์พรม	63	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3400800143176	07/08/2499	69	

109	นาย	นายประสิทธิ์	ปุราโต	149	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500275159	29/12/2500	67	
110	นาย	นายไพศาล	นาควิว	79	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500059782	05/02/2506	62	
111	นาย	นายภูมิ	ร่วมสุข	31	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500240118	01/01/2486	82	
112	นาย	นายยอด	ศรีราชา	48	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	2341200019117	12/08/2504	64	
113	นาย	นายระวี	สุทธิธรรม	237	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3401000989926	01/02/2501	67	
114	นาย	นายล้วน	ปุเรตัง	304	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500235378	01/04/2486	82	
115	นาย	นายวันดี	จอดนอก	35	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500248615	08/06/2494	74	
116	นาย	นายวีระศักดิ์	ศิริมนตรี	29	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500243273	26/07/2498	70	
117	นาย	นายศรีวิชัย	สงวน	90	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3500600125246	09/01/2506	62	
118	นาย	นายสว่าง	วิเชียรเลิศ	251	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500242854	24/08/2500	68	
119	นาย	นายสำลี	สียงนอก	204	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500243371	01/01/2496	72	
120	นาย	นายสุพัฒน์	เจียรรัมย์	124	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3360200339801	27/07/2505	63	
121	นาย	นายสุริยันต์	เหลืองทอง	51	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500151051	20/11/2502	65	
122	นาย	นายเสนาะ	จิวุข	75	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3610600474339	01/01/2503	65	
123	นาย	นายอดุลย์	จิตรนอก	247	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500289656	25/12/2497	70	
124	นาย	นายอำนาจ	ต้อแอ้	99/1	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500112861	01/01/2498	70	
125	นาย	นายอำไพ	โนวะ	45	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500108562	16/04/2496	72	
126	นาย	นายอุดม	กางนอก	235	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500247031	19/02/2495	73	
127	นาย	นายโฮม	การพล	57	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500248518	28/05/2494	74	
128	นาย	ไพบูรณ์	ลันไธสง	128	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500028992	14/10/2501	66	
129	นาย	ช้อย	ลายนอก	48	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301201031852	13/01/2503	65	
130	นาง	ดอกไม้	พยุ่งพงษ์	153	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3101800732876	27/06/2504	64	
131	นาง	นางกองมา	บุรีมาเยตา	91	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500148092	24/08/2489	79	
132	นาง	นางก้อน	ปิวไธสง	95	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3191100293683	08/04/2494	74	

133	นาง	นางกัณหา	แร่กระสินธุ์	20	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500111296	16/10/2492	75	
134	นาง	นางกิมนัย	อวยวัฒนกุล	420/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500304337	01/01/2483	85	
135	นาง	นางกุน	โพธิ์สันเทียะ	28/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3191100292725	01/01/2498	70	
136	นาง	นางค่านาง	แทนไทย	52	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310600522573	23/08/2499	69	
137	นาง	นางจันทนี	ชุมรัมย์	5/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500170390	05/01/2506	62	
138	นาง	นางจำปี	สีบเพ็ง	40	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3320700339258	15/06/2498	70	
139	นาง	นางแจบ	วิบูลย์อรรถ	240	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500301532	08/11/2491	76	
140	นาง	นางฐานิตา	เจริญลาภ	25	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500145816	10/02/2505	63	
141	นาง	นางดี	อูดแก้ว	367	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310500001462	14/05/2477	91	
142	นาง	นางแต้ว	คล้ายนุช	30	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500151476	01/01/2504	64	
143	นาง	นางถนอม	ปุมาลา	112	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3440700260316	01/03/2504	64	
144	นาง	นางแถว	ทิพย์ลม	43	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500146375	12/02/2495	73	
145	นาง	นางทอง	หวดไธสง	10	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500144763	09/10/2486	81	
146	นาง	นางทองดี	สมฤทธิ	150	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500149773	29/03/2492	76	
147	นาง	นางทองนาค	ดอมไธสง	21	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500108325	05/10/2489	78	
148	นาง	นางทองม้วน	พลดงนอก	236	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500301273	01/01/2487	81	
149	นาง	นางทองใส	ประดับ	435	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500304604	06/05/2500	68	
150	นาง	นางที	สมฤทธิ	386	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500303128	03/02/2487	81	
151	นาง	นางธัญทิพย์	ธันชทรัพย์ทวี	7	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3360900177944	01/03/2502	66	
152	นาง	นางธิติมา	เหมียตขุนทด	38	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301400129127	29/06/2505	63	
153	นาง	นางน้อย	ช่อจำปา	79	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500147746	01/01/2467	101	
154	นาง	นางน้อย	ชุมรัมย์	5	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500170349	10/01/2479	89	
155	นาง	นางบัวคำ	ทัพวร	56	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500218384	20/09/2498	69	
156	นาง	นางบุญยอด	แร่กระสินธุ์	15	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500029182	05/12/2502	65	

157	นาง	นางบุญเสาร์	โพธิ์เงิน	94	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500305783	23/02/2500	68	
158	นาง	นางบุญโฮม	ภาขุนทด	206	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500168204	01/10/2502	65	
159	นาง	นางประคอง	สร้อยเสนา	9/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500146961	17/11/2496	71	
160	นาง	นางประแนม	เหมหอมวงษ์	58	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500229572	10/09/2498	69	
161	นาง	นางปราณี	นามพรม	293	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500302334	02/11/2500	67	
162	นาง	นางปรานอม	แซ่จั้ง	159	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500225348	14/12/2504	63	
163	นาง	นางเปลี่ยน	แดนไฮสง	141	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500030385	22/10/2499	68	
164	นาง	นางพัชรี	แดนดี	34	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500152669	30/05/2506	62	
165	นาง	นางพัน	สมศรี	240	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500301141	10/11/2493	74	
166	นาง	นางพันธ์	อุดแก้ว	312	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500302610	10/04/2502	66	
167	นาง	นางมณี	นามบุญมา	216	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5400199024674	23/09/2505	62	
168	นาง	นางมณีรัตน์	นางงาม	201	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3320100801660	27/01/2506	62	
169	นาง	นางมะลิ	ชินโคตร	483	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500305872	16/07/2498	70	
170	นาง	นางมะลิ	บุญใส	2	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300200554770	02/05/2501	67	
171	นาง	นางเย็น	เมืองแสงจันทร์	170	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500150143	11/01/2490	78	
172	นาง	นางฤทัยวรรณ	พงษ์ธนากุล	393	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3770100395323	20/09/2496	71	
173	นาง	นางวาสนา	กะคินี	3	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500148190	04/12/2502	65	
174	นาง	นางศิริพร	พงษ์พุทธรักษ์	402	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500303861	16/08/2501	67	
175	นาง	นางสงิม	พลันขุนทด	7/2	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3360900177936	01/01/2479	89	
176	นาง	นางสมคิด	เทืองอิว	97	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3250500447911	06/03/2500	68	
177	นาง	นางสมใจ	รามณี	4	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500145557	16/02/2499	69	
178	นาง	นางสมหมาย	เอี่ยมเก็บ	14	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500149544	27/08/2498	70	
179	นาง	นางสังวาลย์	อุดแก้ว	31	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500121038	19/10/2506	61	
180	นางสาว	นางสาว รินทร์	พิมพ์หมื่น	69	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3331200103647	01/01/2507	61	

181	นางสาว	นางสาวบุญเยี่ยม	แร่กระสินธุ์	82	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500149404	08/03/2506	62	
182	นางสาว	นางสาวประภาพร	พงค์ชนากุล	394	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500303446	01/01/2489	79	
183	นางสาว	นางสาวลำควน	สมฤทธิ์	210	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500148564	25/07/2505	63	
184	นางสาว	นางสาวศุภพร	พลันขุนทด	7/2	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3360900177952	06/04/2504	64	
185	นาง	นางสำเนียง	ต่างมงคล	73/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3440100049126	20/08/2502	66	
186	นาง	นางสำเนา	เจนจ่อหอ	43/2	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500116808	10/06/2492	76	
187	นาง	นางสำลี	วังแก	108	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301700739648	01/01/2495	73	
188	นาง	นางสมน	วิเชียร	200	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500147517	17/04/2491	77	
189	นาง	นางสุริมาวรรณ	ปุริมายะตา	81	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500146901	19/07/2506	62	
190	นาง	นางโสภภาพรณ	แซ่เตี้ย	17	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500224911	07/04/2496	72	
191	นาง	นางหวัน	อุดแก้ว	449	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500305015	04/11/2489	78	
192	นาง	นางเหลือง	สิงห์โสดา	448	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500304949	01/10/2479	88	
193	นาง	นางอัม	หาญนา	25	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500145794	09/09/2484	83	
194	นาง	นางอุ๋ทอง	ศรีนอก	9	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500144895	15/11/2498	69	
195	นาง	นางเฮ้า	บุตรโสรี	80	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500117120	10/06/2495	73	
196	นาย	นายแก้ว	สมฤทธิ์	491	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500306178	05/06/2495	73	
197	นาย	นายแกะ	เทืองอิง	9809	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500148181	15/08/2496	72	
198	นาย	นายคาน	สีสอนชา	16	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	4310500001928	10/06/2501	67	
199	นาย	นายคำ	โพธิ์เงิน	293	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500302326	08/08/2494	74	
200	นาย	นายคำมุย	ชัยพันธ์	8/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500146197	28/09/2505	62	
201	นาย	นายเคน	วิบูลย์อด	253	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500164187	01/01/2480	88	
202	นาย	นายจันทร์	รามณี	4	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500302440	12/12/2493	74	
203	นาย	นายจรัส	เมืองแสงจันทร์	7	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500144810	15/11/2502	65	
204	นาย	นายชัย	บุญแผย	89	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500149943	14/07/2505	63	

205	นาย	นายชิตต์	นุเคาะกัน	47/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500029956	01/01/2503	65	
206	นาย	นายณะรงค์	กาพะพันธ์	216	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3400100439684	30/08/2505	63	
207	นาย	นายถา	เหล็กศรี	448/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310401025758	10/03/2497	71	
208	นาย	นายทวีศักดิ์	ศรีสุภา	78	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3160100599650	29/04/2505	63	
209	นาย	นายทองทิพย์	ต่างมงคล	73/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3440100049118	01/01/2494	74	
210	นาย	นายทองเปลี่ยน	รัตนาวีวัต	63	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500151182	13/05/2500	68	
211	นาย	นายทองพูน	สมฤทธิ์	386	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500303110	12/01/2482	86	
212	นาย	นายทองใส	พลดงนอก	135	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500149358	01/01/2503	65	
213	นาย	นายทองอินทร์	แร่กระสินธุ์	82	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500149374	26/09/2473	94	
214	นาย	นายเทียน	สิงห์โสดา	42	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500304965	07/07/2505	63	
215	นาย	นายเทียม	สำอังก์	171	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500506576	01/12/2490	77	
216	นาย	นายบำรุง	หาญนา	45	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500145808	04/06/2503	65	
217	นาย	นายบุญถึง	สมฤทธิ์	150	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500149765	31/07/2487	81	
218	นาย	นายบุญมา	จันทร์วงศ์ษา	218	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3250500607233	15/03/2487	81	
219	นาย	นายบุญเลิศ	สมฤทธิ์	202	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500244555	16/06/2505	63	
220	นาย	นายบุญเลี้ยง	อาญาเมือง	29	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310401447717	04/10/2497	70	
221	นาย	นายบุญส่ง	เกรงสำโรง	502	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300900774675	15/05/2507	61	
222	นาย	นายประสาท	บุรีมาเยตา	91	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500148068	01/06/2489	79	
223	นาย	นายประสาน	ชูเส้นผม	98	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500150372	25/11/2492	75	
224	นาย	นายเพ็งจันทร์	พลดงนอก	111	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500148793	01/01/2483	85	
225	นาย	นายมิตร	นุเคาะกัน	47/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500029948	29/10/2500	67	
226	นาย	นายมี	พลันขุนทด	7/2	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3360900177928	01/01/2478	90	
227	นาย	นายเมือง	สมฤทธิ์	101	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500148513	12/10/2483	84	
228	นาย	นายรุ่งรุจ	สิงห์โสดา	448	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500304973	20/09/2505	62	

229	นาย	นายลำไ้มล์	วิสาสูง	104	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310400961221	05/02/2506	62	
230	นาย	นายวรวุฒิ	พงษ์ธนากุล	393/1	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500303454	19/06/2495	73	
231	นาย	นายวันดี	แร่กระสินธ์	162	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500029166	19/08/2506	62	
232	นาย	นายวิทิต	สังคำพันธ์	22	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	4310500004358	02/02/2501	67	
233	นาย	นายวิริตต์	นุเคาะกัน	103	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500029964	01/01/2506	62	
234	นาย	นายสงค์	ชุมรัมย์	67	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500170331	10/01/2473	95	
235	นาย	นายสังัด	แจ้งกลาง	44	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310400626880	11/12/2503	64	
236	นาย	นายสนิท	ปิวไร่สง	95	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500508757	10/06/2496	72	
237	นาย	นายสนิท	รอดสุขโข	206	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301600604236	26/04/2501	67	
238	นาย	นายสมศักดิ์	บโยธรา	197	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500150437	15/03/2500	68	
239	นาย	นายสมัย	พลดงนอก	236	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500301265	01/01/2487	81	
240	นาย	นายสมาน	บุตรโสรี	80	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500117111	01/04/2491	77	
241	นาย	นายสมาน	สร้อยไข	210	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3311400170909	11/03/2501	67	
242	นาย	นายสายันต์	เหมียดขุนทด	38	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300800349077	02/03/2506	62	
243	นาย	นายสำราญ	วังแก	108	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301700739630	01/01/2489	79	
244	นาย	นายสุทอน	มะลิวัลย์	102	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3320501182421	18/12/2506	61	
245	นาย	นายแสง	อุดแก้ว	312	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500302601	19/12/2495	72	
246	นาย	นายโสภา	แก้วน้อย	55	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3320600622331	02/09/2501	66	
247	นาย	นายหาด	โพยนอก	36	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500147851	06/05/2477	91	
248	นาย	นายอุดม	อุดแก้ว	367	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310500001489	22/02/2505	63	
249	นาย	นายโฮม	บุญใส	2	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300200554761	10/11/2497	70	
250	นาง	บุญย้ง	แร่กระสินธ์	162	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500150496	27/07/2505	63	
251	นางสาว	ไพจิต	หวังทางมี	259	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310400217521	05/12/2506	61	
252	สลิปเอก	สลิปเอกเวียงสันต์	บุรีมายะตา	9	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3850100096601	12/04/2502	66	

253	นางสาว	หนูเจียม	แร่กระสินธุ์	82/2	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500149391	01/02/2504	64	
254	นาย	ใหญ่	โคจรนา	69	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3230400048224	03/09/2502	65	
255	นางสาว	อัจฉราพัชร	ปุริมายะตา	297	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500302563	11/11/2503	64	
256	นาง	นางกุลนิภา	ไถยะวินิจ	58/3	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3411400371474	03/08/2502	66	
257	นาง	นางกุหลาบ	แต่้มงาม	8	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3302200421534	07/03/2500	68	
258	นาง	นางจวน	ผึ้งผักแว่น	130	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500085911	12/12/2488	79	
259	นาง	นางดวงตา	สกุลกัมปนาท	58	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3710100946354	21/05/2504	64	
260	นาง	นางทองดี	มากตามเครือ	6	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500548538	04/07/2490	78	
261	นาง	นางประกอบ	ภูพะลัย	239	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500547795	01/01/2486	82	
262	นาง	นางประเสริฐ	ท่าเรือลักษณะ	1	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500311066	29/04/2503	65	
263	นาง	นางผัน	กรมกระโทก	53	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500097510	08/06/2478	90	
264	นาง	นางระเปียบ	จิตกลาง	61	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500091562	21/09/2505	62	
265	นาง	นางศรี	ลานอก	239/1	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3250300125774	13/04/2507	61	
266	นาง	นางเหว	พลดงนอก	238	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310800246847	01/01/2485	83	
267	นาง	นางอารียา	คำโพนทัน	238	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310800246855	01/01/2504	64	
268	นาย	นายกรณ์เสฏฐ์	ยอมมะเรียง	224/1	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310400987751	26/03/2507	61	
269	นาย	นายจันท์	พิมพ์โคตร	107	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5311000070725	24/03/2506	62	
270	นาย	นายทองพูน	โปรงนอก	8/1	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301201299804	25/06/2502	66	
271	นาย	นายไผ	จิตกลาง	61	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300100878221	18/10/2501	66	
272	นาย	นายไพรัตน์	ท่าเรือลักษณะ	1	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310400028273	01/07/2503	65	
273	นาย	นายมี	แสงสุด	227	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310500006740	02/06/2481	87	
274	นาย	นายสมชาย	ไชยนอก	239/1	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3250300125782	14/06/2507	61	
275	นาย	นายสมหมาย	ไชยนอก	239	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310500039214	15/08/2505	63	
276	นาย	นายสมัย	พิมพ์โคตร	107	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5311000070733	07/11/2500	67	

277	นาย	นายสมาน	คำโพหนั่น	238	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310800246863	18/11/2501	66	
278	นาย	นายสุชาติ	พันธุ์สัมฤทธิ์	170/1	4	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500027775	29/03/2499	69	
279	นาง	นางกานดา	บุญจันทย์	35/4	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500060144	13/08/2505	63	
280	นาง	นางคำจันทร์	สมใจ	89	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3430100261231	04/03/2504	64	
281	นาง	นางจำปี	เจริญดี	79/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500121968	28/08/2506	62	
282	นาง	นางแจ่มใส	นามนุ	33	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500127559	20/06/2502	66	
283	นาง	นางเฉลิม	จันทะมาศ	40	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500060888	01/01/2487	81	
284	นาง	นางดา	นามนุ	35	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500123324	01/10/2487	80	
285	นาง	นางดารา	เรืองรอบ	28/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122875	03/01/2506	62	
286	นาง	นางแดง	ชมชื่น	24	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122565	12/07/2499	69	
287	นาง	นางทอง	มั่งกูล	99	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126862	03/05/2489	79	
288	นาง	นางนิธินาถ	บุญประสาท	114	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300901068961	08/07/2506	62	
289	นาง	นางบรรจง	อาจทวีกุล	97	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3311400305171	07/06/2499	69	
290	นาง	นางบัวไซ	บุญประกอบ	62/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500124941	30/10/2505	62	
291	นาง	นางเบาะ	กลมหงส์	177	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500114961	03/02/2499	69	
292	นาง	นางเปรมปรี	งาหอม	31/2	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310590003958	08/01/2502	66	
293	นาง	นางพอง	สินสุพรรณ	67	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125009	07/07/2500	68	
294	นาง	นางพัน	นามนุ	30	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122913	01/01/2489	79	
295	นางสาว	นางพา	สมสมาน	4	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500121348	07/07/2500	68	
296	นาง	นางพิม	งาหอม	31/3	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310400868514	27/03/2500	68	
297	นาง	นางมน	จันทร์เรือง	18	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3360800140895	01/01/2494	74	
298	นาง	นางร่วม	นามนุ	44	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500124916	02/12/2493	74	
299	นาง	นางลอง	ราชสุรินทร์	90	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126609	05/07/2494	74	
300	นาง	นางวิภา	ขอดผักแว่น	7	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	4309900005741	01/01/2496	72	

301	นาง	นางสงวน	งาหอม	34	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500123251	07/07/2488	80	
302	นาง	นางสมจิต	เนียมรอด	86	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3760500469391	17/02/2489	79	
303	นาง	นางสมจิตร	นามไธสง	47/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500113582	01/04/2499	69	
304	นาง	นางสระซัง	สารโท	8	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500231828	01/01/2492	76	
305	นางสาว	นางสาวจันทร์	งาหอม	31	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500123057	02/09/2496	71	
306	นางสาว	นางสาวจิรพร	เรื่อนคำ	109	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3750100242471	11/09/2502	65	
307	นางสาว	นางสาวเกววัล	บุญประกอบ	39	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500123545	01/01/2492	76	
308	นางสาว	นางสาวเพชร	ชมชื่น	23	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122476	06/12/2502	65	
309	นางสาว	นางสาวสมจิตร	ฉิมจรรย์	122/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500127389	24/07/2506	62	
310	นาง	นางสุสม	จ้อยชุมแสง	83	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126111	04/11/2491	76	
311	นาง	นางเสงี่ยม	จ้อยชุมแสง	46	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500123987	02/11/2489	78	
312	นาง	นางใส	ดวงสี	54/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310401110356	14/03/2501	67	
313	นาง	นางหอม	บุญประกอบ	81	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126005	06/06/2500	68	
314	นาง	นางเหรียญ	เจริญดี	51	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500124215	03/08/2489	79	
315	นาง	นางอ้ว	เขิดกลาง	126	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500127591	02/01/2486	82	
316	นาง	นางอุตร	เลตาด	1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500167429	15/03/2481	87	
317	นางสาว	นางอุบล	ราชสุรินทร์	63	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310590003761	02/07/2502	66	
318	นาง	นางอุทัย	สระปัญญา	16/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500121950	03/12/2505	62	
319	นางสาว	นางสาวสมบัติ	พิพิศกุล	117	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3400100478728	10/04/2504	64	
320	นาย	นายจันแดง	สินสุพรรณ	67	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125068	04/01/2501	67	
321	นาย	นายเฉลิม	ฉัตรเกาะ	23	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500058891	18/06/2502	66	
322	นาง	นายชอบ	เจริญดี	62/2	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500376648	02/09/2494	73	
323	นาย	นายฐิติ	โอฬาริก	21	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3100700971096	19/01/2505	63	
324	นาย	นายดำ	นามนุ	62	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500123332	01/01/2504	64	

325	นาย	นายต้อย	นอกสายออ	16/2	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3360800222336	01/01/2506	62	
326	นาง	นายทองคำ	คุ่มกลาง	31/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500123154	01/01/2498	70	
327	นาย	นายนม	เขียดกลาง	90	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500127583	13/04/2490	78	
328	นาย	นายน้ำ	นามนุ	35	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500123316	02/02/2479	89	
329	นาย	นายบัณฑิต	สุธรรม	78	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3321001152338	14/06/2505	63	
330	นาย	นายบุญลือ	อ่อนน้อม	127	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500127630	03/01/2488	80	
331	นาย	นายบุญศรี	กลมหงส์	177	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3440100504559	11/11/2502	65	
332	นาย	นายใบ	พรานกลาง	28	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122832	06/05/2481	87	
333	นาย	นายพรวน	นามไรสง	47/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500113574	02/01/2498	70	
334	นาย	นายพันธุ์	งาหอม	31/3	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500123049	05/07/2494	74	
335	นาย	นายพิชิต	จ้วยชุมแสง	23/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122549	19/06/2502	66	
336	นาย	นายมา	ชมชื่น	60	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500124720	04/11/2482	85	
337	นาย	นายมานะ	โปสยะบุตร	52	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3770600277524	19/05/2504	64	
338	นาย	นายลี	เจริญดี	62/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126102	03/07/2491	77	
339	นาย	นายเล็ง	เกื้อประโคน	51	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500124207	01/01/2488	80	
340	นาย	นายแล	นามนุ	44	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500123928	03/01/2498	70	
341	นาย	นายวิเชียร	เจริญดี	79/2	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125904	05/06/2502	66	
342	นาย	นายสมจิตร	นามนุ	33	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500127541	01/01/2494	74	
343	นาย	นายสมพร	รักสุจริต	107	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500226557	01/01/2495	73	
344	นาย	นายสมภาร	บุญประกอบ	54	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500124461	01/02/2504	64	
345	นาย	นายสมัย	เจริญดี	93	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500126731	06/05/2500	68	
346	นาย	นายสมุทร	บุญประกอบ	16	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500121933	07/12/2501	66	
347	นาย	นายสวน	จ้วยชุมแสง	23/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122506	20/12/2505	62	
348	นาย	นายสัมพันธ์	พันสุวรรณ	125	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500239101	19/04/2507	61	

349	นาย	นายสัมพันธ์	แสนเสนาะ	131/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500193390	06/11/2504	63	
350	นาย	นายสิมมา	เขียดกลาง	126/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500127621	01/02/2507	61	
351	นาย	นายแสวง	นามนุ	30	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122930	01/01/2503	65	
352	นาย	นายอุทัย	พระโบราณเมือง	24	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300600341447	03/07/2503	65	
353	นาย	หมื่น	จันทร์เรือง	18	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3360800140887	01/01/2491	77	
354	นาง	นางกวน	คุ้มสอาด	2	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301400967742	01/01/2500	68	
355	นาง	นางกุล	พิสุทธิ์ธนภัทร์	1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500055043	01/01/2488	80	
356	นาง	นางกุหลาบ	ศุภย์ณรงค์	198	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301000580158	20/04/2503	65	
357	นาง	นางจรัส	ดีเกษม	219	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300700423500	01/01/2495	73	
358	นาง	นางเฉลิม	ยินดีชาติ	218	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300700421027	19/12/2502	65	
359	นาง	นางชวนพิศ	อังกะโศก	190	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500214494	27/11/2502	65	
360	นาง	นางฐานิต	กลมกล่อม	22	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310400872449	11/05/2502	66	
361	นาง	นางดำรงค์	สินจันทร์อัด	185	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500214311	22/02/2502	66	
362	นาง	นางดี	หวังรายกลาง	86/2	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500060861	01/01/2494	74	
363	นาง	นางทอง	จำปีกลาง	67	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500059511	03/02/2482	86	
364	นาง	นางทองม้วน	อยู่แท้กุล	172/1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500213781	01/08/2492	76	
365	นาง	นางทองย้อย	สิงห์เทพ	53	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500214117	01/01/2489	79	
366	นาง	นางทองล้วน	การเจริญ	220	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5320300007637	01/01/2498	70	
367	นาง	นางบังอร	เกียรติพิ殃	27	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310900022271	04/07/2504	64	
368	นาง	นางบัวผัน	จันทร์ดาเรือง	227	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500224007	10/05/2483	85	
369	นาง	นางบุญเลี้ยง	สิงห์วัฒนานุรักษ์	43	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310500028930	01/01/2493	75	
370	นาง	นางไผ่	สีเขียว	12/1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500055779	14/02/2494	74	
371	นาง	นางไพรินทร์	สงี่ยมรัมย์	5	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300200401396	17/12/2494	73	
372	นาง	นางย้อย	จากกระโทก	150	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500213447	01/01/2487	81	

373	นาง	นางเย็น	บุญดี	108	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500213331	01/01/2497	71	
374	นาง	นางรัชฎาพร	แก้วปราภาณูจน์	4	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500055191	17/03/2495	73	
375	นาง	นางละม่อม	บุญดี	209	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500215130	28/07/2499	69	
376	นาง	นางลุน	สีหาฤทธิ	46	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500058263	09/07/2496	72	
377	นาง	นางสมใจ	ชอบสระกลาง	87/2	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500276490	18/09/2506	61	
378	นาง	นางสมหวัง	พินิจวงศ์	96/1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3309901036935	01/01/2486	82	
379	นาง	นางสวาท	มุงกลาง	63	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500059278	01/05/2502	66	
380	นางสาว	นางสาวธันยนันท์	สังวรสิงห์	81	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3101202636458	20/08/2506	62	
381	นางสาว	นางสาวสุดา	รัตนสกุลญาติ	7	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500055281	02/07/2506	62	
382	นางสาว	นางสาวสุพิน	กลมกล่อม	22	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500432475	22/12/2500	67	
383	นาง	นางสำรวย	สายทรัพย์	57/3	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500058905	01/05/2505	63	
384	นาง	นางสำราญ	ปิ่นกำลั่ง	2/1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500474348	25/06/2501	67	
385	นาง	นางสุภี	บุญดี	108	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500213340	01/01/2503	65	
386	นาง	นางเสิง	ศรีสมบุรณ์	62/1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500059227	12/07/2499	69	
387	นาง	นางหล้า	แยกโคกสูง	45/1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500058140	08/07/2496	72	
388	นาง	นางอนันตา	วงษานิล	147	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500212343	10/08/2497	71	
389	นาย	นายเกียรติชัย	แช่คู	9/1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500055604	01/01/2486	82	
390	นาย	นายจอย	พลกลาง	68	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500059600	28/10/2478	89	
391	นาย	นายจอย	สินจันทร์อัด	185	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500214303	16/04/2499	69	
392	นาย	นายแจ่ม	ฉัตรเกาะ	57	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500058930	01/01/2499	69	
393	นาย	นายชูชาติ	มูลสันเทียะ	62	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500059201	21/08/2502	66	
394	นาย	นายคำรงค์	ดีเกษม	219	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300700423496	02/12/2492	75	
395	นาย	นายเดช	กรงกลาง	188	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500214435	18/05/2485	83	
396	นาย	นายถวิล	มุงกลาง	139	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500212289	16/10/2502	65	

397	นาย	นายบุญเชิด	บุญดี	109	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500213421	01/01/2505	63	
398	นาย	นายบุญยัง	พกกกลาง	46	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500058255	01/01/2495	73	
399	นาย	นายประดุง	ชอบสระกลาง	87/2	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500057054	14/07/2501	67	
400	นาย	นายประสิทธิ์	บุญชัยสุข	86	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500060802	30/10/2497	70	
401	นาย	นายปิ่น	เกียรติพยัค	27	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500055442	21/04/2504	64	
402	นาย	นายพนมพร	สายทรัพย์	57/3	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3100502261904	25/04/2505	63	
403	นาย	นายพัฒน์	แถวพันธ์	108	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3330101217716	01/10/2491	76	
404	นาย	นายพุทธินาถ	ปิ่นกำล้ง	2/1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500449602	08/04/2503	65	
405	นาย	นายภคินทร์	ศุณย์ณรงค์	198	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310101999749	26/01/2499	69	
406	นาย	นายวีระ	จันทร์ดาเรือง	224	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500224015	21/03/2506	62	
407	นาย	นายสง่า	มุงกลาง	86/2	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500060837	14/04/2491	77	
408	นาย	นายสวิต	จันทร์กลาง	63	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500059260	18/01/2499	69	
409	นาย	นายสำราญ	ยินดีชาติ	218	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310401077405	06/09/2503	64	
410	นาย	นายแสวง	มุงกลาง	140	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500212220	01/01/2482	86	
411	นาย	นายหนูเรียน	พิสุทธิ์ธนภัทร์	1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500055035	26/05/2490	78	
412	นาย	นายหมั่น	จำปีกลาง	67	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500059472	07/12/2480	87	
413	นาย	นายหวาน	ขอนแก่น	62/1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300700421108	01/01/2499	69	
414	นาง	นางสม	อุดแก้ว	44	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310500001471	20/02/2503	65	

### รายใหม่

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	เลขบัตรประชาชน	วันเกิด	อายุ	หมายเหตุ
1	นาง	นางสร้อย	ปัญญาดี	101	1	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3361100292961	19/05/2507	61	
2	นาง	นางประทุม	มุงเฝ้ากลาง	22/1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3301900201111	23/01/2508	60	

3	นาง	นางมาลา	ประจิตร	26/1	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122778	26/04/2508	60	
4	นางสาว	นางสาวจันทร์ดา	ปรีจิตต์	59	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3309900663103	27/10/2507	60	
5	นางสาว	นางสาวมาลี	ประจวบกลาง	24	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500122620	25/05/2508	60	
6	นาง	นางแสง	หมื่นทองหลาง	62	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500121046	02/07/2508	60	
7	นาย	นายบุญร่วม	หมื่นทองหลาง	62	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500069591	15/06/2507	61	
8	นาย	นายวรวิทย์	ไวกกลาง	9	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125297	08/12/2507	60	
9	นาย	นายสมศักดิ์	เกิดโมลี	69	10	ทุ่งกระตาดพัฒนา	5310500033470	28/01/2508	60	
10	นาง	นางธวัลกร	โพธิ์ชัย	35	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3201000233084	14/06/2508	60	
11	นาง	นางนวนตา	เศษสุวรรณ	164	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3670500065828	08/12/2507	60	
12	นาง	นางมัต	ประกอบผล	40	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500215075	01/01/2508	60	
13	นาย	นายคำพอง	คลังนอก	241	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500240207	07/07/2506	62	
14	นาย	นายบุญसान	กาพย์แก้ว	44	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500087280	13/10/2506	61	
15	นาย	นายประสงค์	ศาลางาม	99/1	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3311400263699	01/01/2499	69	
16	นาย	นายมานะ	งดสันเทียะ	34	12	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3300900373662	18/09/2507	60	
17	นาง	นางสาวนันทกา	ชุมรัมย์	5	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500170357	28/12/2507	60	
18	นาย	นายทองสุข	เกตุนทองโพธิ์	90	3	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500147339	21/08/2508	60	
19	นาง	นางมน	นาคมณี	63/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500125033	20/07/2508	60	
20	นาง	นางหิสา	ประเสริฐสังข์	82	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3450600696619	29/07/2508	60	
21	นาย	นายยิ่งพันธ์	ทองแดง	108	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3240200106387	11/07/2507	61	
22	นาย	นายสมเดช	เวียงแก	159	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3410300336692	08/12/2507	60	
23	นาย	นายเสียม	แพทย์เมืองจันทร์	23/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500001954	04/12/2507	60	
24	นาย	นายไสว	เจริญดี	64/1	5	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500124932	06/04/2508	60	
25	นาง	นางฉวีวรรณ	สายันเกษะ	186	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3471201359288	28/04/2508	60	
26	นาย	นายจรัส	นาคหมื่นไวย	57/1	7	ทุ่งกระตาดพัฒนา	3310500027406	16/01/2508	60	

